



# MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-STARÉ MESTO

Materiál

na zasadnutie miestnej rady  
a na zasadnutie miestneho zastupiteľstva

dňa 22. septembra 2009  
dňa 29. septembra 2009

## N Á V R H

### **Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto**

#### Predkladateľ:

Ing. arch. Andrej Petrek  
starosta mestskej časti

#### Návrh uznesenia miestnej rady

Miestna rada mestskej časti  
Bratislava-Staré Mesto  
o d p o r ú č a  
Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti  
Bratislava-Staré Mesto  
prerokovať predložený návrh

#### Zodpovedný:

JUDr. Marek Šujan  
vedúci právneho oddelenia

#### Návrh uznesenia miestneho zastupiteľstva:

- v materiáli

#### Spracovateľ:

JUDr. Marek Šujan  
vedúci právneho oddelenia

#### Materiál obsahuje:

JUDr. Marek Jánosík  
právne oddelenie

- návrh uznesenia
- dôvodovú správu
- návrh zásad

## Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto

### A. zrušuje

bod 1 v časti B uznesenia č. 46/2007, ktorým boli schválené Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto k 30. septembru 2009,

### B. schvaľuje

Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto s účinnosťou od 1. októbra 2009.

## Dôvodová správa

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto schválilo dňa 29. mája 2007 uznesením č. 46/2007 Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „zásady“).

Predkladateľ týmto materiálom reaguje na legislatívne zmeny, ktoré nadobudli účinnosť po schválení zásad (napr. zákon č. 258/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov) predložením ich nového znenia, ktorým sa zrušujú pôvodné zásady, schválené uznesením č. 46/2007.

Predkladateľ reaguje aj na zavedenie novej meny euro v Slovenskej republike a upravuje sumy v slovenských korunách na euro.

Predkladateľ sa rozhodol koncipovať novelizáciu zásad formou nového uceleného textu ich znenia z dôvodu úplnosti, prehľadnosti určitosti a zrozumiteľnosti normatívnej právnej úpravy.

# **ZÁSADY HOSPODÁREŇIA**

## **s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto**

## **a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto**

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto podľa § 9 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

### **s c h v a l u j e**

tieto „Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto“ (ďalej len „zásady“):

### **Čl. 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

- (1) Tieto zásady sa vzťahujú na majetok vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „vlastný majetok“), na majetok vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu, ktorý bol mestskej časti Bratislava-Staré Mesto zverený do správy (ďalej len „zverený majetok“), na majetok zverený mestskou časťou Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „mestská časť“) do správy rozpočtovým organizáciám mestskej časti (ďalej len „rozpočtová organizácia“) a na majetok vložený do obchodných spoločností založených mestskou časťou.
- (2) Na účely týchto zásad sa ďalej rozumie:
  - a) *subjektom hospodárenia* mestská časť a rozpočtové organizácie,
  - b) *vlastným majetkom* hnuteľné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mestskej časti, majetkové práva mestskej časti a majetkové práva rozpočtových organizácií,
  - c) *zvereným majetkom* nehnuteľné veci vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu, ktoré boli mestskej časti zverené do správy,
  - d) *majetkom* vlastný majetok a zverený majetok.

### **Čl. 2**

#### **Predmet a rozsah úpravy**

Tieto zásady upravujú

- (1) postup zverenia a odňatia majetku,
- (2) práva a povinnosti pri správe majetku,
- (3) nakladanie s majetkom,
- (4) nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami,
- (5) nakladanie s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
- (6) úkony hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánom mestskej časti,
- (7) majetkovú účasť mestskej časti v obchodných spoločnostiach.

### **Čl. 3**

## **Postup zverenia majetku**

- (1) Mestská časť zveruje majetok do správy rozpočtovým organizáciám bezodplatne, v rozsahu potrebnom pre plnenie ich úloh, pre ktoré boli zriadené.
- (2) Zverenie nehnuteľného majetku podlieha predchádzajúcemu súhlasu Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Staré Mesto (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“).
- (3) O zverení hnuteľného majetku rozhoduje starosta mestskej časti Bratislava–Staré Mesto (ďalej len „starosta“).
- (4) O zverení majetku do správy spíše mestská časť ako odovzdávajúci a rozpočtová organizácia ako preberajúci protokol, ktorý obsahuje najmä:
  - a) určenie (identifikovanie) zvereného majetku,
  - b) hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie,
  - c) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom,
  - d) spôsob vysporiadania schodkov hospodárenia so zvereným majetkom,
  - e) dátum vyhotovenia protokolu,
  - f) podpisy starostu a štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie.
- (5) Protokol o zverení majetku pripraví Miestny úrad mestskej časti Bratislava–Staré Mesto (ďalej len „miestny úrad“) na základe inventarizácie zvereného majetku. Protokol o zverení majetku eviduje príslušný odborný útvar podľa organizačného poriadku miestneho úradu.
- (6) Preberajúci je povinný poskytovať miestnemu úradu pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.

### **Čl. 4**

#### **Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom**

- (1) Subjekty hospodárenia sú povinné majetok vrátane zelene<sup>1)</sup> zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a za tým účelom sú povinné najmä:
  - a) udržiavať a užívať majetok,
  - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
  - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
  - d) viest' majetok v predpisanej evidencii,<sup>2)</sup>
  - e) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov<sup>3)</sup> a rozhodnutí starostu.
- (2) Subjekty hospodárenia sú oprávnené majetok držať, užívať, bráť úžitky a nakladat' s ním v súlade so zákonom,<sup>4)</sup> Štatútom hl. mesta SR Bratislavu (ďalej len „štatút“) a s týmito zásadami a inými všeobecne záväznými predpismi.
- (3) Štatutárny zástupca subjektu hospodárenia je povinný zriaditi komisiu, ako svoj poradný orgán, ktorá bude posudzovať ochranu majetku a všetky prípady vzniknutých škôd.

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> Napr. zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

<sup>4)</sup> Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

## **Čl. 5** **Podmienky odňatia majetku**

- (1) Majetok zverený do správy rozpočtovej organizácie možno odňať len za týchto podmienok:
  - a) ak rozpočtová organizácia porušuje povinnosti uvedené v Čl. 4 ods. 1 a 2,
  - b) ak ide o majetok,
    1. ktorý je pre rozpočtovú organizáciu prebytočný,
    2. ktorý mestská časť potrebuje vo verejnom záujme na verejnoprospešné stavby podľa schválenej územnoplánovacej dokumentácie,
    3. ktorý mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
    4. ktorý mestská časť potrebuje na plnenie samosprávnych úloh.
- (2) Protokol o odňatí majetku pripraví rozpočtová organizácia v súčinnosti s miestnym úradom.
- (3) Na spôsob a podmienky odňatia majetku sa primerane použijú ustanovenia Čl. 3.

## **Čl. 6** **Prebytočný a neupotrebitelný majetok**

- (1) Prebytočný je majetok, ktorý subjekt hospodárenia trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh.
- (2) Neupotrebitelný je majetok, ktorý pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.
- (3) Štatutárny zástupca subjektu hospodárenia je povinný zriadíť vyraďovaciu komisiu ako svoj poradný orgán.
- (4) O neupotrebitelnosti majetku technickej povahy s nadobúdacou hodnotou vyššou ako 165 EUR je možné rozhodnúť len na základe odborného znaleckého posudku.
- (5) Pre rozhodovanie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku kultúrnej povahy platia osobitné predpisy.<sup>5)</sup>
- (6) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti nehnuteľného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním rozhoduje na základe návrhu štatutárneho zástupcu subjektu hospodárenia miestne zastupiteľstvo.
- (7) Subjekt hospodárenia môže previesť prebytočný hnuteľný majetok so súhlasom starostu na iný subjekt hospodárenia.
- (8) Prebytočný hnuteľný majetok, o ktorý neprejavil záujem iný subjekt hospodárenia a následne ani ďalšie právnické alebo fyzické osoby, sa fyzicky zlikviduje. Rovnako sa naloží aj s neupotrebitelným majetkom. Dohľad a písomný záznam z fyzickej likvidácie zabezpečuje vyraďovacia komisia.
- (9) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním písomne rozhoduje na základe návrhu vyraďovacej komisie v zostatkovej hodnote jednotlivej hnuteľnej veci štatutárny zástupca subjektu hospodárenia:
  - a) do 350 EUR samostatne,
  - b) do 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase starostu,

---

<sup>5)</sup> Napr. zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, zákon č. 115/1998 Z.z. o múzeach a galériach a o ochrane predmetov múzejnej hodnoty a galérinej hodnoty v znení neskorších predpisov.

- c) nad 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase miestneho zastupiteľstva.
- (10) Prevod vlastníctva prebytočného majetku sa uskutoční na inú právnickú alebo fyzickú osobu:
- a) na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže,<sup>6)</sup>
  - b) dobrovoľnou dražbou,<sup>6a)</sup>
  - c) priamym predajom vecí.
- (11) Forma priameho predaja sa použije v prípade zostatkovej hodnoty veci nižšej ako 75 EUR, alebo ak na návrh vyraďovacej komisie nie je účelné využiť formu obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby, alebo ak obchodná verejná súťaž alebo dobrovoľná dražba boli neúspešné, alebo ak vzhľadom na okolnosti evidentne prichádza do úvahy len jeden uchádzač.
- (12) K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti musí byť pripojený doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

## Čl. 7 Prenájom majetku

- (1) Prenájom nehnuteľného majetku na dobu určitú, presahujúcu 5 rokov, vrátane každého predĺženia nad túto dobu, podlieha schváleniu miestnym zastupiteľstvom.
- (2) Ďalšie podmienky a postup pri prenajímaní nehnuteľného a hnuteľného majetku ustanovuje „Smernica o podmienkach prenájmu majetku mestskej časti Bratislava – Staré Mesto a majetku zvereného do správy mestskej časti Bratislava – Staré Mesto a postupe pri uzatváraní zmlív o nájme“.

## Čl. 8 Pohľadávky a iné majetkové práva

- (1) Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu. O nakladaní s pohľadávkami vedú subjekty hospodárenia osobitnú evidenciu.
- (2) Pri nakladaní s pohľadávkami a majetkovými právami je subjekt hospodárenia povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na súde alebo inom príslušnom orgáne.
- (3) Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je subjekt hospodárenia povinný účtovať a vymáhať aj úroky, úroky z omeškania, poplatok z omeškania alebo zmluvnú pokutu, prípadne tropy súdnych alebo iných konaní a ďalšie náklady spojené s uplatnením pohľadávky (ďalej len „príslušenstvo“).
- (4) Pohľadávkou alebo dlhom sa na účely týchto zásad rozumie istina spolu s príslušenstvom.
- (5) Subjekty hospodárenia môžu dlžníkovi povoliť primerané splátky, ak dlžník nemôže dlh včas zaplatiť. Na tento účel uzatvorí subjekt hospodárenia s dlžníkom písomnú dohodu, ktorej súčasťou musí byť vyhlásenie dlžníka o uznaní dlhu čo do základu a výšky.
- (6) Subjekty hospodárenia môžu dohodnúť dobu splácania najviac 12 mesiacov. V dohode o splátkach musí byť dojednané, že v prípade nesplnenia čo i len jednej splátky stáva sa

<sup>6)</sup> § 281 a nasl. Obchodného zákonníka.

<sup>6a)</sup> Zákon č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov.

splatným celý dlh. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže dlhšiu dobu splácania, povoliť starosta a to na základe odôvodnenej písomnej žiadosti dlžníka.

- (7) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže subjekt hospodárenia na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť.
- (8) Odpustiť dlh môže štatutárny zástupca subjektu hospodárenia:
  - a) do 33 EUR samostatne,
  - b) do 165 EUR po predchádzajúcim súhlase starostu,
  - c) nad 165 EUR po predchádzajúcim súhlase miestneho zastupiteľstva.
- (9) Odpustiť dlh nie je prípustné, ak vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou. Ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči subjektu hospodárenia, je možné dlh odpustiť až po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok. Odpustením dlhu záväzok dlžníka zaniká.
- (10) Odpustiť dlh dlžníkovi možno iba raz.
- (11) Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná, prípadne že jej vymáhanie je neefektívne, možno od jej vymáhania trvale upustiť a odpísať ju z evidencie.
- (12) Za nevymožiteľnú sa považuje taká pohľadávka, ktorá sa vymáha bezvýsledne, t.j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi, aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie zrejme neviedlo k výsledku, alebo ak je pravdepodobné, že by náklady vymáhania presiahli výšku pohľadávky.
- (13) Trvale upustiť od vymáhania pohľadávky môže štatutárny zástupca subjektu hospodárenia:
  - a) do 100 EUR samostatne,
  - b) do 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase starostu,
  - c) nad 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase miestneho zastupiteľstva.
- (14) Nakladanie s pohľadávkami mestskej časti, ktoré vznikli nezaplatením miestnych daní a miestnych poplatkov sa riadi v plnom rozsahu zákonom č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.
- (15) Pokiaľ osobitné predpisy neurčujú inak, postup uvedený v odsekoch 2 až 13 obdobne platí aj pri nakladaní s inými majetkovými právami. Konkrétny spôsob nakladania s nimi upraví uznesenie miestneho zastupiteľstva.

## Čl. 9

### Nakladanie s finančnými prostriedkami

- (1) Rozpočtové organizácie mestskej časti sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti. Hospodária samostatne podľa svojich rozpočtov s prostriedkami, ktoré im určí mestská časť v rámci svojho rozpočtu.
- (2) Rozpočtové organizácie mestskej časti nemôžu prijať úver alebo pôžičky, ani tieto poskytovať a nemôžu vstupovať do úverových vzťahov ako ručiteľ.
- (3) Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti bližšie upravujú osobitné predpisy<sup>7)</sup> a rozhodnutia orgánov mestskej časti.

---

<sup>7)</sup> Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (4) Nakladanie s pokladničnou hotovosťou, cenninami a ich ochranu upravia vnútorné predpisy subjektov hospodárenia.

## **Čl. 10** **Nakladanie s cennými papiermi**

Pre nakladanie s cennými papiermi je potrebný súhlas miestneho zastupiteľstva.

## **Čl. 11** **Úkony hospodárenia s majetkom,** **ktoré podliehajú schváleniu orgánmi mestskej časti**

- (1) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje:
- a) odplatné nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku,
  - b) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
  - c) prenájom nehnuteľného majetku a nebytových priestorov na dobu dlhšiu ako 5 rokov, vrátane každého predĺženia nad túto dobu,
  - d) prevody vlastníctva hnuteľného majetku v zmluvnej hodnote nad 3 500 EUR,
  - e) bezodplatné postúpenie pohľadávky nad hodnotu 330 EUR,
  - f) prijatie úveru (pôžičky), poskytnutie úveru (pôžičky), prevzatie dlhu, pristúpenie k dlhu a prevzatie záruky,
  - g) majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) na podnikaní iných právnických a fyzických osôb,
  - h) vydávanie dlhopisov (komunálne obligácie),
  - i) aukčný predaj podľa osobitných predpisov,
  - j) vzdanie sa práva a odpustenie dlhu nad 165 EUR,
  - k) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky nad 3 500 EUR,
  - l) založenie nehnuteľných vecí; založenie nehnuteľných vecí z vlastníctva hlavného mesta zverených mestskej časti do správy vyžaduje schválenie mestským zastupiteľstvom,<sup>8)</sup>
  - m) založenie hnuteľných vecí alebo práv nad hodnotu 3 500 EUR,
  - n) zverenie nehnuteľného majetku do správy rozpočtovej organizácie a jeho odňatie.
- (2) Starosta
- a) nariaduje vykonať inventarizáciu majetku mestskej časti,<sup>9)</sup>
  - b) schvaľuje
    1. vzájomný bezodplatný prevod prebytočného hnuteľného majetku mestskej časti zvereného rozpočtovým organizáciám,
    2. prevody vlastníctva hnuteľného majetku v zmluvnej hodnote do 3 500 EUR,
    3. vzdanie sa práva a odpustenie dlhu do 165 EUR,
    4. trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky do 3 500 EUR,
    5. bezodplatné postúpenie pohľadávky do 330 EUR,

<sup>8)</sup> § 18 ods. 2 písm. b) Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu č. 14/2002.

<sup>9)</sup> § 29 a 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

6. založenie hnuteľných vecí alebo práv do hodnoty 3 500 EUR,
7. zverenie hnuteľného majetku do správy rozpočtovej organizácie a jeho odňatie,

c) je povinný

1. predložiť miestnemu zastupiteľstvu na rozhodnutie žiadosť primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu o stanovisko v majetkových veciach bez zbytočného odkladu tak, aby miestne zastupiteľstvo mohlo svoje stanovisko oznámiť hlavnému mestu do jedného mesiaca odo dňa požiadania, v prípadoch, keď mu takúto povinnosť ukladá štatút,
2. predložiť miestnemu zastupiteľstvu každoročne správu o vykonanej inventarizácii nehnuteľného majetku, a to do konca prvého štvrtroka nasledujúceho kalendárneho roka.

(3) Právne úkony, ktoré neschvaľuje podľa ods. 1 miestne zastupiteľstvo, vykonáva starosta.

## Čl. 12

### Majetková účasť mestskej časti v obchodných spoločnostiach

- (1) Miestne zastupiteľstvo je oprávnené zakladať a rušiť obchodné spoločnosti a iné právnické osoby, schvaľovať výšku majetkovej účasti v právnickej osobe a schvaľovať zástupcov mestskej časti do ich orgánov.
- (2) Mestská časť môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti,<sup>10)</sup> alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu. Majetok mestskej časti, ktorý nie je predmetom vkladu môže byť obchodnej spoločnosti zverený do správy na základe zmluvy o výkone správy, alebo prenajatý.
- (3) Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je mestská časť jediným spoločníkom,<sup>11)</sup> alebo jediným akcionárom<sup>12)</sup> sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o Obecnom zriadení<sup>13)</sup> a Občianskeho zákonníka<sup>14)</sup>. Pôsobnosť valného zhromaždenia v zmysle uvedených predpisov vykonáva štatutárny orgán mestskej časti – starosta. Starosta pri výkone právomoci valného zhromaždenia v obchodných spoločnostiach so 100% majetkovou účasťou mestskej časti rozhodne po predchádzajúcim súhlase miestneho zastupiteľstva v týchto prípadoch:
  - a) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy (zakladateľskej listiny),
  - b) shvaľovanie stanov a ich zmien,
  - c) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
  - d) rozhodovanie o akomkoľvek pevode vlastníctva nehnuteľného majetku, to neplatí ak mestská časť je povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,<sup>15)</sup>
  - e) o všetkých peňažných a nepeňažných vkladoch do obchodnej spoločnosti,

<sup>10)</sup> § 56 až § 220 Obchodného zákonníka.

<sup>11)</sup> § 132 Obchodného zákonníka.

<sup>12)</sup> § 190 Obchodného zákonníka.

<sup>13)</sup> § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

<sup>14)</sup> § 20 Občianskeho zákonníka.

<sup>15)</sup> Zákon č. 182/1993 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

- f) o uzavorení nájomnej zmluvy na prenájom majetku na dobu dlhšiu ako 5 rokov,
  - g) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy.
- (4) V obchodných spoločnostiach, pri ktorých má mestská časť majetkovú účasť menšiu ako 100%, zástupca mestskej časti volený miestnym zastupiteľstvom potrebuje pri rozhodovaní súhlas miestneho zastupiteľstva na konanie v týchto prípadoch:
- a) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy (zakladateľskej listiny),
  - b) shvaľovanie stanov a ich zmien,
  - c) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
  - d) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy.

### **Čl. 13 Záverečné ustanovenia**

- (1) Zrušujú sa Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, ktoré boli schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto č. 46/2007 z 29. mája 2007.
- (2) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 1. októbra 2009.

Ing. arch. Andrej Petrek  
starosta mestskej časti