Mestská časť Bratislava – Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Tabaková 10, 811 07 Bratislava za školský rok 2008/2009

Predkladá:

Mgr. Jozefína Jurkovičová
riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ
dňa **28. 10. 2009**

Prerokovaný v rade školy pri MŠ
dňa **29. 10. 2009**

Stanovisko zriaďovateľa:
Mestská časť Bratislava – Staré Mesto
s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Tabaková 10, za školský rok 2008/2009

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala:
Mgr. Jozefína Jurkovičová

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.

3. Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

4. Koncepcia materskej školy na roky 2006 – 2009

5. Plán práce MŠ Tabaková 10 na školský rok 2008 – 2009

6. Záznam o výsledku komplexnej inšpekcie

7. Informácie o činnosti Rodičovského združenia pri Materskej škole Tabaková 10

8. Plány spolupráce s poradnými a inými inštitúciami

9. Plány vzdelávacích aktivít MPC MB

10. Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2008/2009

11. Vyhodnotenie podujatí realizovaných v školskom roku 2008/2009

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Tabaková 10, za školský rok 2008/2009

I.
a) Základné identifikačné údaje o materskej škole: (§ 2ods. 1 písm. a)

1. Názov školy: Materská škola	**2.** Adresa školy: Tabaková 10, 811 07 BA
3. Telefónne číslo**:** 52498037	Faxové číslo: -
4. Internetová adresa: www.staremesto.sk/skolstvo/materskeskoly/MSTabaková e-mailová adresa:	
5. Zriaďovateľ: Mestská časť Bratislava–Staré Mesto, Vajanského nábr. 3, 814 21 Bratislava	

6. Vedúci zamestnanci školy

Meno a priezvisko	**Funkcie**
Jana Kimličková	riaditeľ materskej školy do 31.06. 2009
Jozefína Jurkovičová	riaditeľ materskej školy od 1.07. 2009
Helena Čerňanská	poverený zastupovaním riaditeľa MŠ
Adriana Hrdličková	vedúca školskej jedálne

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy

7.1 Údaje o rade školy

Rada školy pri MŠ Tabaková 10 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení po voľbách dňa 29.09.2006. Funkčné obdobie rady školy skončilo ku dňu 25.04.2008. Po voľbách dňa 21.04.2008 bola ustanovená nová rada školy, ktorej funkčné obdobie sa začalo dňom 26.04.2008 na obdobie 4 roky.

Členovia rady školy

1	Viera Rumanková	predseda	za rodičov
2	Elena Richterová	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3	Martin Rímeš	tajomník	za rodičov
4	Mária Poczkodyová		za pedagogických zamestnancov
5	Marcel Dzurilla		delegovaný za zriaďovateľa

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2008/2009

1. Počet zasadnutí rady školy: 3
2. Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala a jej pomoc pri plnení úloh:

- materiálno – technologické zabezpečenie – zakúpenie čističiek vzduchu, kovovej kanvy na pitnú vodu, zakúpenie odrážadiel, objednanie nových stolov, stoličiek, zakúpenie stavebnice Lego duplo- ZOO, zhotovenie Rolldoor skríň - kabinety
- prijímanie detí na nový školský rok - pravidlá
- architektonické riešenie, zveľadenie školského dvora – oprava lavičiek na školskom dvore
- podieľanie sa na realizácii aktivít – finančne
- vyjadrenie sa ku koncepčným zámerom školy, školskému vzdelávaciemu programu
- výberové konanie na riaditeľku MŠ

7.2 Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa materskej školy

- Pedagogická rada
- Rada školy
- Metodické združenie

2. Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:

Pedagogická rada, ktorú tvoria členovia pedagogického tímu sa stretáva spravidla jedenkrát do mesiaca. Koncipuje, realizuje, analyzuje profiláciu a koncepčné zámery školy, plán práce školy, edukáciu. Pozornosť venuje odborným témam z oblasti pedagogiky, didaktiky a psychológie. Venuje sa aj otázkam regionálneho školstva. Podieľa sa na vytváraní plynulej, systematickej výchovno-vzdelávacej činnosti umocnenou činnosťou metodického združenia.

Rada školy vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy rodičovskej verejnosti a detí, pedagogických, nepedagogických zamestnancov, podieľa sa na riešení otázok výchovy a vzdelávania, materiálno-technickom zabezpečení. Posudzuje, vyjadruje sa k činnosti materskej školy z pohľadu školskej problematiky. Stretáva sa spravidla štyrikrát do roka, podľa potreby aj viackrát na podnet predsedu alebo riaditeľa materskej školy. O výsledkoch stretnutí informuje riaditeľa aj rodičovskú verejnosť.

Plán práce školy je rozpracovaný do plánov spolupráce s vyššie uvedenými poradnými orgánmi.

b) Údaje o počte detí materskej školy

Stav k 15. 9. 2008				Stav k 31. 8. 2009			
Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.	Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.
3	71	X		3	67	X	
	Menej ako 3-ročné	8			Menej ako 3-ročné	0	
	3-ročné	13			3-ročné	8	
	4-ročné	28			4-ročné	13	
	5-ročné	17			5-ročné	28	
	6-ročné	2			6-ročné	18	
	spolu	68			spolu	67	

c) Údaje o počte zapísaných detí do I. ročníka ZŠ

POČET DETÍ	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH		
SPOLU	DIEVČATÁ počet /%	ODKLADY počet /%	NAVŠTEVUJE MŠ
18	8/44,4%	5/27,7%	5

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania

Hlavné ciele a úlohy Plánu práce materskej školy boli priebežne plnené. Vychádzali z POP, z filozofie a koncepcie MŠ a podmienok školy. Realizácia obsahu spomenutých dokumentov, prostredníctvom primerane zostaveného režimu s rešpektovaním psychohygienických zásad, umožnila uplatnenie sa a rozvíjanie kompetencií, schopností a zručností tak u detí intaktnej populácie, ako aj u detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Východisko pre štruktúrovanie obsahu výchovy tvorilo odborné a cieľavedomé rozvíjanie psychických procesov, funkcií a vlastností osobnosti detí, rešpektujúce individuálne rozvojové možnosti detí. Projektovými aktivitami, ťažisko ktorých je v akceptácii interpersonálnej roviny vo výchove a ktoré umožňujú aktívny sebarozvoj dieťaťa, učiteľky sledovali celostnosť rozvoja osobnosti detí, teda nie len rozvoj poznávacích procesov, ale vo vyváženej miere aj rozvoj psychomotorických schopností a afektívnych procesov.

V oblasti plnenie cieľov zameraných na kognitívny rozvoj detí boli úlohy plánované na základe pedagogickej diagnostiky s akceptovaním rozvojových možností detí. Učiteľky voľbou adekvátnych interaktívnych a aktivizujúcich metód a foriem práce, a učebných pomôcok, učili deti ovládať nástroje, ktorými možno bádať, skúmať, chápať nové, rozvíjať a zdokonaľovať už získane vedomosti. Prevažovali individuálne a skupinové formy práce, vo vyváženej miere sa striedali činnosti zamerané na samostatnú aktivitu a sústredenosť detí s činnosťami menej náročnými a oddychovými činnosťami.

Naďalej však – najmä u strednej vekovej skupine - pretrváva tendencia zo strany učiteliek zameriavať sa na rozvíjanie nižších psychických procesov. Všeobecné vedomosti však dokážu deti pri riešení konkrétnych operácií v praktických činnostiach využívať primerane svojmu veku. Celkovo deti v oblasti poznania dosahujú dobrú úroveň poznatkového systému.

Vo všetkých triedach, s využitím a prepojením vo všetkých organizačných formách edukácie, sa učiteľky zamerali na skvalitňovanie jazykových kompetencií detí a na rozvíjanie ich gramotných spôsobilostí v súlade so súčasným ponímaním gramotnosti. Úroveň receptívneho a expresívneho jazyka je primeraná veku. Deti majú osvojené základy jazykových kompetencií. V spolupráci so špeciálnym pedagógom, ŠPP a CPPPaP boli vypracované pre deti s OŠD, so špeciálnymi potrebami a pre integrované deti, individuálne stimulačné výchovné a vzdelávacie programy.

Na plnenie cieľov v oblasti rozvíjania psychomotorických kompetencií učiteľky efektívne využívali všetky formy. K podpore správneho somatického vývinu a rozvoju pohybových zručností a schopností okrem iného prispelo aj rozšírenie organizačných foriem Tv o prirodzené a spontánne pohybové aktivity vo veľkej miere realizované v prírodnom prostredí, uplatňovanie netradičných telovýchovných a pohybových aktivít so zaraďovaním prvkov CO. Deti disponujú celkove dobrou úrovňou pohybových schopností, čo sa prejavuje aj pri prezentácii na rôznych športových aktivitách. Pohybové zručnosti detí sú rozvíjané aj v krúžku pohybovej – tanečnej prípravy.

Pri výbere metód na vytváranie a rozvíjanie sociálnych kompetencií detí učiteľky väčšinou preferovali aktívne edukačné stratégie so zameraním na zlepšenie vzťahov v kolektíve detí, vzájomnú pomoc, ohľaduplnosť a pozitívnu hodnotovú orientáciu. Pozornosť sme zameriavali na rozvíjania vnímania a utvárania morálneho vedomia aj prostredníctvom esteticko-výchovných činností. Aktivity v edukačnom procese boli zamerané aj na pomoc deťom s ohrozeným, rizikovým správaním s cieľom skvalitniť interakciu týchto detí s prostredím a tým zabezpečiť ich aktívnu ochranu pred sociálno-patologickými javmi.

Prínosom bolo aj využívanie prvkov tvorivej dramatiky vo výchovnom procese a tiež ich uplatnenie pri organizovaní aktivít v MŠ, na ktorých deti prezentovali svoje zručnosti, vedomosti a schopnosti.

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g)

Materská škola	Počet	Školská jedáleň	Počet
zamestnanci MŠ–**spolu**	8	zamestnanci –**spolu**	3
Z toho PZ	6		
Z počtu PZ			
- kvalifikovaní	6		
- nekvalifikovaní	0		
-dopĺňajú si vzdelanie	0		
Z toho NZ**	2		
Z počtu NZ			
- upratovačky	1		
- ostatní – školníčka	1		
Spolu MŠ + ŠJ	11		
Z celkového počtu zamestnancov MŠ % PZ	72,7%		

Vysvetlivky: PZ*- pedagogickí zamestnanci, NZ** - nepedagogickí zamestnanci

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy (§2 ods.1 písm. h)

Názov vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet/		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Preškolenie k ISCED 0	**6**	**6**		

i) Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Údaje o aktivitách organizovaných MŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila
Púšťanie šarkanov – Koliba	EKO– deň Ako vzniká hora, pohorie
Divadelné predstavenie – Kráľ rok	EKO– deň Skameneliny
Divadlo AHA – Cirkus Inzert	EKO– deň Voda
Horský park – vozenie sa na koníkovi	Bibiana – Divadelné predstavenie Trojruža
Mikuláš v MŠ	DAFNÉ – Mokraď I. časť

Koliba – Hľadanie pokladu	DAFNÉ - Mokraď II. časť
Návšteva v Senior klube	DAFNÉ – Les I.
Divadelné predstavenie – Neposlušný anjelik	Bibiana - výstava Na prvej koľaji pozor!
Vianočná besiedka	DAFNÉ – Les II.
Koliba – sánkovanie, kĺzanie	EKO – deň Lúky I
Pezinská Baba – hry na snehu, kĺzanie	EKO – deň Lúky II. – výroba ovečiek
Divadlo bábok – Chlieb nad zlato	Kurz korčuľovania
Fašiangový karneval	EKO – projekt Separujeme odpad a Vyrábame si papier
Iluzionisti Langson – Kúzla pre deti	DAFNÉ – Zdravá dedina
Divadelné predstavenie – Načo máme zúbky - ŽUŽU	EKO - aktivita
Ukážka tanca a spevu	
Divadelné predstavenie – Emulienka –Teátro Pimprlo	
Divadelné predstavenie - Snehulienka	
Vystúpenie v klube dôchodcov	
Divadelné predstavenie – Dopravný cirkus -Dunajka	
Divadelno-zábavné predstavenie Vítanie jari	
Výlet na Arizonu – Jarné prebúdzanie lesa	
Výlet na Kolibu – Hľadanie svojho veľkonočného zajačika v lese	
Divadelné predstavenie – Štyri ročné obdobia	
Požiarnici	
Hudobno-divadelné predstavenie Ide, ide muzika	
Výlet na Sandberg	
Návšteva hospodárskeho dvora v Horných Janíkoch	
Návšteva ZOO	
Divadielko AHA – Papagáj Panko	
Ukážka z anglického jazyka	
Divadelné predstavenie – O krásnej Margarétke	
Múzeum dopravy – Kúzelné kolesá	
MDD pri Vodnom mlyne v Jelke	
Ukážka speváckeho a tanečného krúžku	
Klauniáda pre deti	
Hry s vodou pri Vojke	
Rozlúčka s predškolákmi – prezentácia projektu Model udržateľnej krajiny	

i)2 Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže	Umiestnenie – dosiahnuté výsledky
„Vesmír očami detí“ XXIV. ročník celoslovenskej výtvarnej súťaže 1. etapa – okresné kolá	**Čestné uznanie**
„Všetko je vo hviezdach“	
„Šport“ – výtvarná súťaž – Česká republika	

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Praktická ekovýchova pre MŠ -Model udržateľnej krajiny - DAFNE	máj 2008	pokračuje	veľmi dobré

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole (§ 2 ods. 1 písm. k)

Záznam o výsledku komplexnej inšpekcie v čase od 26.11. – 28.11.2001:
Úlohy výchovy a vzdelávania v MŠ sú vyhovujúce a zamerané na plnenie výchovných zložiek. MŠ nemá stanovené jednoznačné ciele z hľadiska jej dlhodobého rozvoja. Plánovanie a realizácia krátkodobých zámerov a úloh je dobrá. Vnútorný poriadok školy je vypracovaný, aktualizovaný dodatkami bez poradia, dátumu a súhlasného podpisu. Odborné a pedagogické riadenie je dobré. Vedenie MŠ má vhodný systém vnútornej kontroly školy. Informačný systém je dobrý, informačný tok je zabezpečený riaditeľkou. MŠ má vo vzťahu k poslaniu, deklarovaným úlohám a realizovaným aktivitám vhodnú štruktúru pedagogického zboru. Vo vzťahu k počtu detí, poslaniu materskej školy, pracovným podmienkam pedagógov má MŠ zodpovedajúce priestorové podmienky.
Aktivity s významným vplyvom na výchovno-vzdelávaciu činnosť materskej školy sú veľmi dobré. Realizácia a výsledky výchovy a vzdelávania sú na dobrej úrovni.
Školská inšpekcie hodnotí na :
veľmi dobrej úrovni:
- aktivity s významným vplyvom na výchovno-vzdelávaciu činnosť MŠ
- materiálno – technické podmienky výchovy a vzdelávania
- plán hospitačnej činnosti
dobrej úrovni:
- informačný systém
- záujem o činnosť a osvojovanie si zručností a vedomostí deťmi
- kvalita činností detí vo výchovno-vzdelávacom procese

- činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru
- realizácia a výsledky výchovy a vzdelávania
- hlavné úlohy výchovy a vzdelávania
- kontrolný systém

priemernej úrovni:
- kvalita triednej dokumentácie

málo vyhovujúca úroveň:
- vnútorný poriadok školy

Pri inšpekcii boli použité tieto stupne hodnotenia a hodnotiace kritériá :
Veľmi dobrý – výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý – prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný – vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci – prevaha negatív, výrazné nedostatky, slabé miesta
V nasledujúcich rokoch – počas vedenia MŠ novou pani riaditeľkou, Janou Kimličkovou, sa úroveň triednej dokumentácie zvýšila, školský poriadok bol prepracovaný, doplnený podľa novej platnej legislatívy. V posledných rokoch bol kontrolovaný a odsúhlasený zriaďovateľom.

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. k)

Priestorové a materiálne podmienky MŠ vo vzťahu k počtu detí, zameraniu materskej školy sú na dobrej úrovni. Priestorové podmienky sú funkčné a zodpovedajú výchovno-vzdelávacím a psychohygienickým požiadavkám.

Interiér je zariadený funkčne, efektne, deťmi i učiteľkami je esteticky skrášľovaný, tematicky dotváraný. Vybavenie hračkami, knižničným fondom, pomôckami a didaktickým materiálom je veku primerané, priebežne dopĺňané a obnovované.

Exteriér je zariadený funkčne, priebežne esteticky a technicky inovovaný. Rezervy v materiálnych podmienkach školy sú v zastaranosti, opotrebovanosti, a zlom technickom stave okien, interiérových a exteriérových dverí, zastaranosti svietidiel, výmaľby všetkých priestorov MŠ.

Kapacita, veľkosť a hygienická úroveň priestorov umožňuje realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti na primeranej úrovni.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy zahŕňa:
- dotácie od zriaďovateľa
- príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov dieťaťa alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť
- finančné prostriedky získané od rodičov, zákonných zástupcov detí prostredníctvom Rodičovského združenia pri materskej škole. Finančnú čiastku každoročne navrhuje výkonný výbor rodičovského združenia na prvom stretnutí rodičov na začiatku školského roka, ktorú po prerokovaní rodičovskou verejnosťou a hlasovaní schvaľuje.

Tieto finančné prostriedky sú použité na materiálno – technické zabezpečenie, nákup hračiek, didaktických pomôcok, uskutočňovanie výletov, kultúrnych, športových podujatí, realizáciu projektov a iných aktivít.

n) Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)

Pri plnení cieľov v oblasti rozvíjania estetických kompetencií detí učiteľky preferovali výber foriem, metód a prostriedkov stimulujúcich spontánnu aktivitu detí, čo sa prejavilo v celkovo dobrej úrovni speváckych, tanečných a výtvarných zručností a schopností, veku primeranej úrovni jemnej motoriky a v kultivovanom a estetickom prejave detí.

Vo výchovno-vzdelávacom pôsobení sme rozvíjali aj kladný vzťah detí k prírode; viedli ich k ochrane životného prostredia. V rámci environmentálnej výchovy prostredníctvom tematických projektov sme počas celého školského roka vytvárali výstavky prác detí zhotovených využitím rôznych prírodných a odpadových materiálov.

Dôsledným plnením úloh nastal pokrok u detí najmä v oblasti socializácie a adaptácie na prostredie MŠ. V oblasti percepčno-motorickej sa pokrok prejavil najmä v hrubej motorike**.** Vytváraním dostatočne stimulujúceho a podporujúceho prostredia podchytiť a rozvíjať súbor výnimočných schopností detí - talentu, nadania, byť optimalizujúcim činiteľom priaznivého vývinu osobnosti dieťaťa. Rozvíjať nadanie ako súbor výnimočných zvláštnych schopností aby sa postupne prejavil ako vynikajúci výkon v určitej oblasti ľudskej činnosti. Pomôcť pri objavovaní záujmov dieťaťa. Pri stanovení cieľa sme sa riadili mottom: "Ilúziou je myslieť si, že sa talent, či nadané dieťa prejaví samo a bude sa rozvíjať bez dostatočnej podpory celého okolitého prostredia."

Poskytnutím speváckeho krúžku, tanečného, anglického jazyka, ktoré sme realizovali prostredníctvom projektov, sme vytvárali príležitosti pre deti prejaviť sa v konkrétnych podmienkach a realizáciách. Ponúknutím širokého spektra záujmov sme úspešne vytvárali priestor na postupné realizovanie sa dieťaťa vo vybranej oblasti. Prostredníctvom týchto aktivít sme vytvárali fundament pre usmerňovanie kreativity, talentu detí, „odhaľovali" neodhalené, navodili sebaidentitu dieťaťa.

Pri realizácii vyššie uvedeného cieľa sme sa zamerali na koncepciu preferujúcu autonómnu pozíciu dieťaťa, v ktorej sa dieťa chápe ako aktívne sa rozvíjajúca osobnosť v kontinuite priameho získavania skúseností, predovšetkým ich využívania, zámerného dopĺňania a skvalitňovania v procese ich premeny do roviny vlastných poznatkov. To sa nám úspešne podarilo zrealizovať prostredníctvom zážitkového učenia, implementáciou modelových situácií, kolektívnymi a individuálnymi diskusiami, riešením problémových situácií. Deti boli vedené k tomu, aby sa aktívne podieľali na spolurozhodovaní, využívali formu hlasovania, mali možnosť vyjadriť svoj názor, postoj, navrhovať spôsoby riešenia.

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).

Podľa SWOT analýzy

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➢ primeraná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ➢ zvyšovanie odborného rastu pedagógov vzdelávacími aktivitami ➢ ponuka krúžkových aktivít ➢ realizácia projektov ➢ široká škála podujatí, výletov ➢ účasť rodičov na aktivitách školy ➢ tichšia lokalita v centre mesta	➢ nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov ➢ tradicionalistické prvky práce niektorých pedagogických zamestnancov ➢ malá otvorenosť niektorých zamestnancov voči rodičovskej verejnosti ➢ technický stav okien, dverí

➢ upevňovanie spolupatričnosti a tradícií školy	➢ priemerná úroveň ovládania práce s PC u pedagogických zamestnancov
PRÍLEŽITOSTI ➢ dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí ➢ aktivity zamerané na rozvíjanie spolupráce rodiny a školy ➢ pozvoľný nárast narodených detí ➢ dobré podmienky na zavádzanie informačno-komunikačných technológií ➢ ďalšie vzdelávanie učiteľov ➢ zvyšovanie sociálneho postavenia rodín	RIZIKÁ ➢ zariadenie v obytnom dome spoločenstva vlastníkov ➢ problémy s parkovaním rodičov pred budovou ➢ stabilizácia pedagogického zboru v dôsledku zmien spojených s finančným ohodnotením

Návrhy a východiská pre šk. r. 2009/2010 v súlade s koncepciou rozvoja MŠ

- posilnenie role a motivácie učiteľky, profesijný a odborný rast
- podpora talentu, osobnosti a záujmu dieťaťa
- skvalitnenie spolupráce s rodičmi a verejnosťou na princípe partnerstva
- zlepšenie estetického prostredia školy a školského dvora
- vytvoriť podmienky na rozvíjanie komunikačných schopností detí
- zamerať sa na problematiku „Práv dieťaťa“
- posilňovať environmentálne cítenie
- zamerať sa na zdravý životný štýl – dentálna hygiena, denne čerstvé ovocie, psychohygiena ...
- pohybové aktivity realizovať v prírodnom prostredí
- rozvíjanie dopravnej gramotnosti

II. Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

Snahou pedagogického kolektívu počas celého šk. r. bolo vytvoriť priaznivú, podnetnú emocionálnu a sociomorálnu atmosféru. V tejto oblasti, okrem dôslednej prípravy edukačnej činnosti, sme sa zamerali na zosúladenia výchovného pôsobenia učiteľky a rodiča. Spolupracovali sme pri hľadaní a zvažovaní možností ako dieťaťu pomôcť vyrovnať sa so záťažovou situáciou napr. adaptačného obdobia, uspokojovaní jeho potrieb a záujmov, získavaní stavu psychickej rovnováhy. Forma spolupráce bola aktíva (konzultácie, triedne stretnutia, ranný priebežný filter, účasť rodičov na príprave a organizovaní akcií a aktivít v MŠ), ale i pasívna (informačné oznamy a námety na oznamovacích paneloch).

Kapacita, veľkosť a hygienická úroveň priestorov umožňuje realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti na kvalitnej úrovni. Vďaka pravidelnému udržiavaniu interiéru a exteriéru materskej školy sú hygienické podmienky na vyhovujúcej úrovni. Vo vzťahu k počtu detí má škola vyhovujúce podmienky umožňujúce realizáciu stomatohygieny detí.

Deťom sa poskytuje plnohodnotná a vyvážená strava. Deti majú zabezpečený pravidelný pitný režim.

Materská škola má také priestorové usporiadanie, ktoré vyhovuje najrôznejším skupinovým a individuálnym činnostiam detí. V dennom programe je rešpektovaná individuálna potreba aktivity, spánku , odpočinku. Zabezpečovaním dostatočnej a rôznorodej aktivity detí plynulo striedajúcej sa s relaxačnými činnosťami počas celého dňa sú pedagógmi uspokojované potreby pohybu, zdravej životosprávy, zdravého životného štýlu. Psychohygienické požiadavky detí oboznamujúcich sa s anglickým jazykom sú rešpektované usporiadaním a realizáciou popoludňajších výchovno-vzdelávacích činností.

b) Spolupráca materskej školy s rodičmi o poskytovaní služieb deťom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

Spolupráca materskej školy a rodiny je dôležitou súčasťou práce školy. Materská škola vytvára podmienky na upevňovanie spolupatričnosti a tradícii školy. Je otvorená rodičovskej verejnosti. Oboznamuje rodičov s výchovno-vzdelávacím procesom prostredníctvom ich priamej účasti na organizovaní, realizovaní spoločných aktivít, ich participácii na adaptačnom procese dieťaťa, výchovno-vzdelávacími ukážkami pre rodičov, stretnutiami učiteľov a rodičov, fotogalériou, ktorá je priebežne aktualizovaná. Pravidelne komunikuje s rodinou o pokrokoch dieťaťa, plánovaní, ujasňovaní postupov výchovy a vzdelávania dieťaťa priamou formou – výmena informácií nielen smerom od učiteľa k rodičovi, ale aj od rodiča k učiteľovi a nepriamou formou – vstupné dotazníky, informácie na nástenných tabuliach. Zabezpečuje poradenský servis pre rodičov osvetovými aktivitami v otázkach výchovy a vzdelávania, odborno-poradenskou činnosťou triednych učiteliek, zapožičiavaním odbornej literatúry.

Krúžky :

- anglický jazyk - v dvoch skupinách (začiatočníci – **12** detí, pokročilí - **14** detí)
- tanečný krúžok – **22** detí
- spevácky krúžok – **17** detí
- výtvarný krúžok – do októbra 2008 – **10** detí

Športové aktivity:

- korčuľovanie – **18** detí T: 24.03. 2009. – 23.04. 2009
- plavecký výcvik sa neuskutočnil

c)Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Dobrými vzťahmi medzi pedagógmi a ostatnými zamestnancami sú vytvorené vyhovujúce podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí. Klíma MŠ je vyrovnaná, dáva priestor k priateľským vzťahom, vzájomnej pomoci, posilneniu etických hodnôt, dodržiavaním humanistických prístupov. Tvorí pevný fundament pre vzájomné vzťahy s rodičovskou verejnosťou a inými inštitúciami.

Vzťahy medzi materskou školou a inými inštitúciami sú na výbornej úrovni. Svedčí o tom množstvo aktivít, ktoré materská škola zrealizovala v rámci spolupráce so ZŠ Vazovova, Senior klubom, Staromestskou knižnicou, Požiarnym zborom, Šport – komplexom Tempo, OLO, Inštitútom aplikovanej ekológie Daphne.

Spolupráca so základnou školou

- aktívna účasť elementaristiek na interných metodických združeniach v MŠ a tiež na stretnutiach rodičov (v MŠ i ZŠ).
- možnosť neformálneho zoznamovanie sa detí s prostredím ZŠ (práca na počítačoch, telocvičňa, možnosť sledovať vyučovací proces, spoločná účasť na projektových aktivitách, kultúrnych podujatiach a programoch).

V spolupráci s CPPPaP sa uskutočnilo depistážne vyšetrenie školskej zrelosti. Na základe funkčnej diagnostiky boli vytvorené stimulačné programy pre deti s odloženou školskou dochádzkou.

Najintenzívnejšia a najprínosnejšia však je spolupráca s Rodičovským združením pri MŠ, ktoré je právny subjekt, člen SRRZ. Vďaka nemu sa nám podarilo v spolupráci s rodičmi úspešne realizovať športové kurzy, záujmové krúžky, výlety do prírody, návštevy historických objektov, besiedky, karneval, MDD, koncert pre deti, rozlúčkovú akadémiu, prezentáciu EKO – projektu a iné. Veľmi sme uvítali pomoc pri zveľadení interiéru a exteriéru MŠ, oprave hračiek, zariadenia.

Spoločné aktivity, vzájomné návštevy obohatili a spestrili výchovu a vzdelávanie, každodenný život detí v MŠ

c) Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi, rodičmi, ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú

Dobrými vzťahmi medzi pedagógmi a ostatnými zamestnancami sú vytvorené vyhovujúce podmienky pre výchovno-vzdelávací proces. Klíma MŠ je vyrovnaná, dáva priestor k priateľským vzťahom, vzájomnej pomoci, posilňuje etické hodnoty, dodržiava humanistické tradície školy. Tvorí pevný fundament pre vzájomné vzťahy s rodičovskou verejnosťou, inými inštitúciami. Vďaka nemu sa nám v spolupráci s rodičmi podarilo úspešne realizovať plavecký, korčuliarsky kurz pre deti, školu v prírode, výlety do prírody, záujmové krúžky, kultúrne podujatia. Za spoluúčasti rodičov sme uskutočnili tvorivé dielne, koncert pre deti, vianočnú besiedku, Mikuláša, karneval, MDD, slávnostnú akadémiu detí, rozlúčkovú slávnosť detí a iné. Rodičia pomáhajú pri zveľaďovaní interiéru a exteriéru materskej školy, zabezpečujú opravu hračiek, zariadenia, zabezpečili materiál a namontovali držiaky na poháre na dentálnu výchovu, našili značky na uteráky detí a posteľnú bielizeň, zabezpečili do triedy sedaciu súpravu, komodu a police, nádoby na pitnú vodu. Podieľajú sa na vytváraní optimálneho prostredia školského dvora – zabezpečili kosenie trávnatej plochy, orezávanie stromov, kríkov.
Vzťahy medzi materskou školou a inými inštitúciami sú na výbornej úrovni. Svedčí o tom množstvo aktivít, ktoré materská škola zrealizovala v rámci spolupráce so ZŠ Vazovova, Senior Klubom, Staromestskou knižnicou, Požiarnym Zborom, Šport - komplexom Tempo, Inštitútom aplikovanej ekológie Daphne. Spoločné aktivity, vzájomné návštevy obohatili a spestrili výchovno-vzdelávací proces a každodenný život detí aj zamestnancov materskej školy.

e) Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2008/2009

- dochádzka detí za rok 2008/2009 bola v priemere 73%. V mesiaci január, február dochádzka detí klesla na 64 % z dôvodu výskytu chrípkového ochorenia.

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Tabaková 10 za školský rok 2008/2009.

.....
Ing. Viera Rumanková
predseda Rady školy pri MŠ Tabaková 10

.....
Mgr. Jozefína Jurkovičová
riaditeľka materskej školy