

**S p r á v a**

**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
Materskej školy Heydukova 25, 811 08 Bratislava za školský rok 2016/2017**

**Predkladá:**

Zdenka Janotová  
riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ  
dňa 25.08.2017

Prerokované v Rade školy pri MŠ  
dňa 12.10.2017

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Heydukova 25 za školský rok 2016/2017

.....  
za zriaďovateľa

**Vypracovala:** Zdenka Janotová

## **Východiská a podklady:**

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
3. Štátny vzdelávací program
4. Školský vzdelávací program
5. Koncepcia MŠ Heydukova 25
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Heydukova 25
7. Ďalšie podklady: plán kontrolnej činnosti, dochádzka detí, vyhodnotenie projektov, akcií, podujatí a krúžkovej činnosti

# S p r á v a

## o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Heydukova 25 za školský rok 2016/2017

### I.

#### a) Základné identifikačné údaje o materskej škole:

1. Názov školy: Materská škola	2. Adresa školy: Heydukova 25 811 08 Bratislava
3. Telefónne číslo: 02/52968666	Faxové číslo:
4. Internetová adresa:	e-mailová adresa: msheydukova@staremesto.sk
5. Zriaďovateľ: Mestská časť Bratislava–Staré Mesto, Vajanského nábr. 3, 814 21 Bratislava	

#### 6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Zdenka Janotová	riadiateľka materskej školy

#### 7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

##### 7.1) Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Heydukova 25 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 25.04.2016. Funkčné obdobie sa začalo dňom 26.04.2016 na obdobie 4 rokov.

##### Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Marián Török	Predseda	za rodičov
2.	Magdaléna Križánková	Podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3.	Zlatica Grancová	Člen	za nepedagogických zamestnancov
4.	Halka Ležovičová	Člen	delegovaný za zriaďovateľa
5.	Peter Szlovinecz	Člen	za rodičov

#### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2016/2017

- Počet zasadnutí rady školy – 2x
- Problematika, ktorou sa Rada školy zaoberala a jej pomoc pri plnení úloh školy:
  - zhodnotenie činnosti v šk. roku 2016/2017,
  - oboznámenie sa so školským poriadkom, školským vzdelávacím programom,
  - získanie 2% pre materskú školu,

- organizovanie akcií pre deti a ich zákonných zástupcov (besiedky, tvorivé dielne, Mikuláš, Vianočné posedenie, Deň matiek, karneval, MDD, atď.),
- doplnenie materiálo-technického vybavenia školy (nákup hračiek, výtvarného materiálu, interaktívnej tabule a programov, bezpečnostných viest pre deti, robotickej včely a podložiek, pitný režim, atď.),
- zhodnotenie činnosti Rady školy,
- info o voľných miestach, počte prijímaných detí.

## 7.2

### a) Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy:

**Pedagogická rada** – kolektívny orgán, v ktorom sa spája osobná (každého člena) so skupinovú zodpovednosťou. Obsahom zasadnutí bolo riešenie aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním. Zasadnutia sa uskutočnili podľa plánu zasadnutí a v prípade potreby.

**Metodické združenie** – ciele, úlohy, metódy a formy činnosti metodického združenia vyplývali z aktuálnych a perspektívnych potrieb materskej školy. Členmi sú všetky učiteľky materskej školy.

### b) Údaje o počte detí materskej školy

Stav k 15. 9. 2016				Stav k 31. 8. 2017			
Počet Tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.	Počet Tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.
3		x	0	3		x	0
	Menej ako 3-ročné	0			Menej ako 3-ročné	0	
	3-ročné	16			3-ročné	0	
	4-ročné	14			4-ročné	14	
	5-ročné	22			5-ročné	18	
	6-ročné	5			6-ročné	23	
	spolu	57			spolu	55*	

\* 2 deti odchod mimo SR.

### c) Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ

POČET DETÍ	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH		
SPOLU	DIEVČATÁ Počet /%	ODKLADY Počet /%	NAVŠTEVUJE MŠ
22	10/45.5%	2/1.1%	2

**g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie**

<b>Materská škola</b>	<b>Počet</b>	<b>Školská jedáleň</b>	<b>Počet</b>
Zamestnanci MŠ – spolu	8	Zamestnanci – spolu	2
Z toho PZ	6		
Z počtu PZ			
- kvalifikovaní	6		
- nekvalifikovaní	0		
- dopĺňajú si vzdelanie			
Z toho NZ**	2		
Z počtu NZ			
- upratovačky	1		
- ostatní	1		
<b>Spolu MŠ + ŠJ</b>	10		
<b>Z celkového počtu zamestnancov MŠ % PZ</b>	<b>60%</b>		

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy**

<b>Forma vzdelávania</b>	<b>Počet vzdelávaných</b>	<b>Priebeh vzdelávania/počet/</b>	
		<b>ukončilo</b>	<b>pokračuje</b>
Jednorazové priebežné vzdelávanie	4	4	0

V rámci samovzdelávania učiteľky študovali odporúčanú literatúru, webové stránky venované odborným témam v oblasti pedagogiky a psychológie. So svojimi poznatkami oboznamovali svoje kolegyne a vymieňali si skúsenosti v rámci pedagogických rád a MZ. Využívali knižný fond MŠ. Prácu s robotickou včelou v rámci otvorenej hodiny predviedla pani učiteľka Kissová pre kolegyne aj z iných materských škôl.

**i) Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti**

ii)

<b>Údaje o aktivitách organizovaných MŠ</b>	<b>Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila</b>
Jesenné tvorivé dielne – plody, strašidielka, tekvice	Návšteva mestskej knižnice – čítanie deťom
Halloween v materskej škole	Návšteva hasičskej stanice
Výstavka výtvarných prác na MÚ	Festival animovaných rozprávok - BAB
Enviromentálne interaktívne predstavenie v MŠ	Návšteva detí v ZŠ
Športové aktivity	Výtvarná súťaž
Bábkové divadielka v MŠ Bábkové predstavenie Malá scéna	Tanečný krúžok

Dentálna výchova	Výtvarný krúžok
Logopedické poradenstvo	Kurz anglického jazyka
Mikuláš v MŠ	Fašiangy v Starom Meste – výtvarné práce
Vianočné tvorivé dielne pre deti a rodičov	
Besiedka k Vianociam	
Vychádzka na vianočné trhy	
Tvorivé dielne – Jar	
Karneval, fašiangová výzdoba	
Besiedka ku Dňu matiek	
Otvorené hodiny z angličtiny a tanečného krúžku	
Depistáž – školská zrelosť	
Návšteva dopravného múzea	
Prírodovedné múzeum	
Celoškolská prehliadka výtvarných prác “Naše umenie“	
Plavba loďou po Dunaji, spoznávanie mesta a jeho dominant	
Rozlúčka s predškolkami – beseda so spisovateľkou Danou Hlavatou, osobné odovzdávanie kníh s venovaním	
Fotografovanie detí – zhotovenie tabla	

### Ďalšie informácie:

- Uvedené aktivity majú pozitívny vplyv na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Poznávajú mesto v ktorom žijú, dianie v ňom, približujú sa k „svetu dospelých“.
- Zlepšujú a upevňujú sa vzťahy medzi zamestnancami a rodičovskou verejnosťou, deti majú väčšiu dôveru k pedagogickým zamestnancom keď vidia, že medzi nimi vládne pohoda a priateľská atmosféra.
- Denne sa deti pri pobyte vonku stretávajú s rušným životom v centre hlavného mesta, poznávajú jeho dominanty, pamiatky, obchody, dbajú na bezpečnosť a dodržiavanie pravidiel cestnej premávky...

### j) Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Adamko hravo – zdravo	september	september	Pozitívny postoj detí k svojmu zdraviu, k zdravému životnému štýlu a ochrane zdravia
Zdravé zúbky	október	október	Pozitívny postoj detí k svojmu zdraviu a najmä k potrebe pravidelného

			čistenia zubov
Tajomstvo dobrého srdiečka	február	február	Deti si rozvinuli schopnosť vnímať potreby iných, byť citlivý k ich ťažkostiam. Vedia lepšie spolupracovať, presadiť sa, rešpektovať členov skupiny.
Šikovné ručičky	máj	máj	Deti prejavovali radosť a spokojnosť z výtvarných činností pričom si rozvinuli sociálne schopnosti, sebazoznávanie a posilnili hlbší záujem o výtvarný prejav
Príbeh jednej kvapôčky vody nazývanej H <sub>2</sub> O	január	január	Tento projekt deti mimoriadne zaujal a obohatil ich v oblasti enviromentálnej výchovy
Nemocnica u medveďa	apríl	apríl	Tento projekt mal u detí veľký ohlas – deti mali možnosť sa podrobne oboznámiť so zdravotnými pomôckami, ktoré používa p. doktorka v nemocnici, v ambulancii, odskúšať si to. Deti získali smelosť a odvahu – nebáť sa v týchto situáciách.

K jednotlivým projektom sa v priebehu roka vraciame.

#### k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

V školskom roku 2016/2017 nebola inšpekčná činnosť vykonaná.

#### l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach materskej školy

**Materská škola je trojtriedne** účelové zariadenie situované v dvoch podlažiach. Na prízemí materskej školy je vstupná hala, ktorá je spoločná s inými organizáciami nachádzajúcimi sa v budove a jedna trieda, šatňa, spálňa, hygienické zariadenie, učebňa. Na poschodí sú dve triedy, spoločné hygienické zariadenie, učebňa, šatňa, jedáleň, kuchyňa, riaditeľňa, zborovňa.

- V triedach sú stoly – pestrých farieb, stoličky, nábytok v triedach, šatníkové skrinky s lavičkami, ležadlá.
- Postelňa bielizeň, protialergické paplóny aj vankúše pre všetky deti sú zabezpečené zriaďovateľom
- Drobnú údržbu a opravy nám sprostredkoval zriaďovateľ, niektoré práce sme realizovali svojpomocne v spolupráci s rodičmi.
- Nevýhodou našej materskej školy je, že (i) nemáme vlastný dvor – využívame ihrisko na Jedlíkovej ulici, ktoré slúži aj verejnosti a (ii) strava sa dováža zo ŠJ Grösslingova.

**m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy**

- Rodičia prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť mesačne sumou schválenou MZ MČ Bratislava-Staré Mesto – z týchto financií bola zakúpená aj interaktívna tabuľa.
- Financovanie materskej školy zabezpečuje zriaďovateľ MČ Bratislava-Staré Mesto
- Pri materskej škole funguje aj občianske združenie, ktoré svoju činnosť zameriava na skvalitnenie edukačnej činnosti a podieľa sa na ich materiálno-technickom zabezpečovaní, spolupracuje aj s inými subjektmi. Na účet občianskeho združenia rodičia poukazujú 2% z dane. Zakúpené boli učebné pomôcky, výtvarný materiál, bezpečnostné vesty, knihy pre predškolákov, programy k interaktívnej tabuli, robotická včela a podložky.

**n) Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

**VYHODNOTENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA MATERSKEJ ŠKOLY**

Plnenie cieľov bolo dosahované plnením úloh Ročného plánu práce školy. Na zreteli sme mali každodennú výchovno-vzdelávaciu činnosť, ktorú vykonávali pedagogickí zamestnanci cieľavedome a zodpovedne.

- Jednotlivé úlohy boli rozpracované do konkrétnych úloh a stanovených termínoch.
- Predprimárne vzdelávanie detí sa realizovalo podľa Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu Cesta do detského sveta.
- Vytvárame podnetné prostredie pre všestranný rozvoj rozvoj osobnosti dieťaťa.
- Uplatňujeme humanistickú výchovu a vzdelávanie s právom na výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právo na identitu,
- Spoločne sa podieľame na formovaní spoločenského vedomia v duchu prospešnosti inštitucionálnej výchovy.
- Aktívne spolupracujeme s rodičovskou verejnosťou a inými inštitúciami.
- Profesionálny a citlivý prístup k deťom spája celý personál v materskej škole.
- Rezervy máme v používaní informačných a komunikačných prostriedkov..

**o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**



SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odbornosť pedagogických zamestnancov</li> <li>- Stabilizácia zamestnancov</li> <li>- Krúžková činnosť</li> <li>- Zapájanie sa do projektov</li> <li>- Spolupráca s inými subjektmi</li> <li>- Spolupráca s rodinou</li> <li>- Poradenstvo</li> <li>- Pestrá ponuka akcií a podujatí pre deti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov</li> <li>- Kreativita – nemožno ju oceniť</li> <li>- Chýbajúci priestor na športové aktivity</li> <li>- Občasné pretrvávanie starých foriem a metód práce</li> <li>- Ovládanie práce s PC</li> <li>- Centrum mesta – komplikuje pobyt detí vonku</li> <li>- Absencia školského dvora, kuchyne</li> </ul>

## II. Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať:

Materská škola by mala byť miestom, kde dieťa chodí s radosťou, má kamarátov, podnetné prostredie, učiteľky sú mu oporou... odkiaľ sa ťažko odchádza domov.

### Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

- Denný poriadok MŠ je v súlade s psychohygienickými požiadavkami.
- V MŠ sa striedajú hrové a riadené činnosti, taktiež sa striedajú aktivity s odpočinkom.
- V dennom poriadku sú časovo pevne stanovené činnosti zabezpečujúce životosprávu.
- Deti majú počas celého dňa zabezpečený pitný režim – čistá voda, čaj.
- Celková atmosféra materskej školy je radostná a pokojná, deti sa cítia dobre a bezpečne.

### Spolupráca materskej školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom

- sa realizuje priebežne počas celého roka vychádzajúc z potrieb rodičov i učiteľiek
- pedagogickí zamestnanci poskytujú rodičom možnosť konzultácie formou poradenstva alebo aktuálnymi informáciami v oblasti výchovy a vzdelávania detí písomnou formou na informačnej tabuli
- rodičia spolupracujú s materskou školou a zúčastňujú sa na spoločných akciách i na ich príprave. Zaujímajú sa o dianie a potreby MŠ, podporujú všetky aktivity a činnosti, ktoré vytvárajú prajné prostredie pre všetkých

### Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi, rodičmi, ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú

Vzhľadom na už vyššie uvedené skutočnosti možno konštatovať, že sa snažíme vytvárať čo najlepšie vzťahy medzi personálom materskej školy a rodičmi, medzi personálom a deťmi – vytvárame pre nich prostredie v ktorom sa dobre cítia a radi sa sem vracajú. Medzi deťmi navzájom vládne priateľská atmosféra - v tomto smere nám pomáhajú rodičia, rada školy, zriaďovateľ a občianske združenie.

Zdenka Janotová  
riaditeľka MŠ

## **Vyjadrenie Rady školy – príloha**

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **schváliť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy Heydukova 25 v Bratislave za školský rok 2016/2017.

Marián Török  
predseda Rady školy pri MŠ Heydukova