

Mestská časť Bratislava – Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

**Správa**

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
Materskej školy, Heydukova 25, 811 08 Bratislava za školský rok 2021/2022

**Predkladá:**

Mgr. Dagmar Luknár

Riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ  
dňa 18. 10. 2022

Prerokované v rade školy pri MŠ  
dňa 19. 10. 2022

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mestská časť Bratislava – Staré Mesto

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
MŠ Heydukova 25 za školský rok 2021/2022

.....  
za zriaďovateľa

Vypracovala:

Mgr. Dagmar Luknár

riaditeľka materskej školy

Bratislava 31.10.2022

## Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a Metodického usmernenia č. 10/2006-R z z 18. decembra 2020
2. Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. Koncepčný zámer rozvoja materskej školy na roky 2021 – 2026
4. Plán práce MŠ Heydukova 25 na školský rok 2021/2022
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Heydukova 25, 811 04 Bratislava
7. Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2021/2022
8. Ďalšie podklady: akcie MŠ, plán kontrolnej činnosti, dochádzka detí

## § 2 ods. 1a) údaje o škole alebo o školskom zariadení

### 1. Identifikačné údaje

Názov školy	MŠ HEYDUKOVA
Adresa školy	Heydukova 25, 811 08, Bratislava
Telefónne číslo školy	+421(2)52968666
Internetová adresa	msheydukova.sk
Elektronická adresa školy	msheydukova@stare mesto.sk
Zriaďovateľ školy	Bratislava - Staré Mesto

### 2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Dagmar Luknár
------------------	--------------------

### 3. Údaje o rade školy

1.	Mgr. Branislav Kocmal	predseda	zástupca rodičov
2.	PhDr. Marián Török PhD.	podpredseda	zástupca rodičov
3.	Mária Kocmalová	člen	Zástupca pedagogických zamestnancov
4.	Alla Shimunová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
5.	Mgr. Boris Ažaltovič	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

### 4. Poradné orgány školy

#### Pedagogická rada (PR)

Mgr. Dagmar Luknár riaditeľka MŠ od 1.1.2021

Katarína Orlická poverená riadením 1.9.2020 – 31.12.2020

Ľuboslava Gavorníková

Mária Kocmalová

Mgr. Simona Moskaľová

Vierka Mušecová

Danka Výrosteková

**§2 ods.2 písm. b) Údaje o počte detí a tried školy**

Trieda	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15. 9. 2021	k 31.8.2022		
1.	12	19	homogénna	celodenná
2.	14	16	homogénna	celodenná
3.	17	23	homogénna	celodenná

**§ 2 ods. 1 písm. c) Údaje o počte prijatých nových detí školy**

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku		
Spolu	chlapci	dievčatá
58	30	28

**§ 2 ods. 1 písm. f) Zoznam uplatňovaných vzdelávacích programov**

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovalo podľa Školského vzdelávacieho programu „Cesta do detského sveta“ vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016

**§ 2 ods. 1 písm. g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy**

Celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
-------------------------	------------------	-------

	riaditeľka školy	1
	učiteľ	5
Nepedagogickí zamestnanci	školníčka	1
	upratovačka	1

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	6
Nekvalifikovaní	0
Dopĺňajú si kvalifikáciu	0

§2 ods.1písm.h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania v školskom roku 2021/2022		
		začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia	0	0	0	0
2. atestácia	0	0	0	0
Prípravné atestačné vzdelávanie	0	0	0	0
Funkčné vzdelávanie	0	0	0	0
Funkčné inovačné vzdelávanie	0	0	0	0
Adaptačné vzdelávanie	0	0	0	0
Inovačné vzdelávanie	4	4	4	0
Aktualizačné vzdelávanie	0	0	0	0

## §2 ods.1písm. i) Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Jesenné tvorivé dielne	plody, strašidielka, tekvice
Mesiac úcty k starším	výroba darčiekov pre seniorov
Aktivity k Dňu Zeme v MŠ	Výroba krmidiel pre vtáčikov
Šarkaniáda	púšťanie šarkanov
Karneval	fašiangová výzdoba – výroba masiek
MDD v Medickej záhrade	Prostredníctvom radostných hier deti si deti uvedomili výlučnosť a výnimočnosť detstva a jeho špecifik.
Fotografovanie detí	Pamiatka na kamarátov
Rozlúčka s predškolákmi	„Škola volá“, Formálne sme ukončili dochádzku predškolákov do materskej školy

Ďalšie plánované aktivity sa neuskutočnili z dôvodu častého prerušenia prevádzky v MŠ.

## §2 ods.1písm. j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Materská škola realizuje interné projekty- samotná činnosť sa realizuje formou mesačných projektov, ktoré sú rozdelené na týždenné. Obsah je zameraný tak, aby deti poznali svet ktorý ich obklopuje, vedeli sa v ňom orientovať a hlavne aby boli pripravené na vstup do ZŠ. Stanovené ciele podporovali nie len aktivitu detí, ich sebarealizáciu a sebareprezentáciu, ale aj celého kolektívu. Prostredníctvom aktivít zameraných na zážitkové učenie sa rozvíjal poznatkový systém detí, aktivity boli zamerané na všetky oblasti života v našej materskej škole.

ð Uvedené aktivity majú pozitívny vplyv na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Poznávajú mesto v ktorom žijú, dianie v ňom, približujú sa k „svetu dospelých“.

ð Zlepšujú a upevňujú sa vzťahy medzi zamestnancami a rodičovskou verejnosťou, deti majú väčšiu dôveru k pedagogickým zamestnancom keď vidia, že medzi nimi vládne pohoda a priateľská atmosféra.

Ď Denne sa deti pri pobyte vonku stretávajú s rušným životom v centre hlavného mesta, poznávajú jeho dominanty, pamiatky, obchody, dbajú na bezpečnosť a dodržiavanie pravidiel cestnej premávky...

## §2 ods.1 písm. j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Adamko hravo – zdravo	september	september	Pozitívny postoj detí k svojmu zdraviu, k zdravému životnému štýlu a ochrane zdravia
Zdravé zúbky	október	október	Pozitívny postoj detí k svojmu zdraviu a najmä k potrebe pravidelného čistenia zubov

## Spolupráca s inštitúciami

Mestská knižnica	– čítanie pre deti
CPPPaP	Diskusia psychologičky a rodičov k školskej zrelosti a spôsobilosti detí.
Bibiana	
OZ pri MŠ Heydukova, Rodičovské združenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zabezpečiť otvorenosť všetkým generáciám pri podpore výchovného a vzdelávacieho procesu detí predškolského veku</li> <li>• podporovať všestranný harmonický rozvoj detskej osobnosti predškolského veku</li> <li>• vytvoriť z predškolského zariadenia miesto, kde získajú deti prostredníctvom vzdelávacieho procesu kvalitatívnu a kvantitatívnu prípravu pre svoj ďalší osobný rast</li> <li>• finančnými prostriedkami podporovať realizáciu metodického plánu činností vzdelávacieho procesu detí,</li> </ul>

	<p>ako aj zabezpečovať kultúrne, vzdelávacie podujatia a pomôcky pre prácu pedagogických pracovníkov</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizovať, zabezpečovať predajné trhy predmetov a prác, ktoré sú výsledkom tvorivosti detí</li> <li>• zabezpečiť čiastočné krytie výdavkov a celkovú podporu činnosti pracoviska</li> </ul>
<b>Prešporkovo – materské centrum</b>	Spoločné výmenné burzy
<b>Daphne – enviromentálne programy</b>	<p>ZO ŽIVOTA HMYZU</p> <p>Čo to tam bzučí a cvrliká? Lúčne kráľovstvo je plné života, farieb, zvukov aj rozmanitých druhov. Zahráme sa lúčne hry, nazrieme do tajomného sveta hmyzu, ukážeme si lúčne kvety a na vlastnej koži si vyskúšame výzvy života na lúke.</p>
<b>Denné centrum pre seniorov</b>	Čítanie seniorov pre deti v MŠ, tieto aktivity boli ukončené z dôvodu pandemických opatrení

## §2 ods.1 písm. k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2021/2022 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

## §2 ods. 1 písm. l) Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je trojtriedne účelové zariadenie situované v dvoch podlažiach. Na prízemí materskej školy je vstupná hala, ktorá je spoločná s inými organizáciami nachádzajúcimi sa v budove a jedna trieda, šatňa, spálňa, hygienické zariadenie, učebňa. Na poschodí sú dve triedy, spoločné hygienické zariadenie, učebňa, šatňa, jedáleň, kuchyňa, riaditeľňa, zborovňa.

Ď Zriadením materského centra Prešporkovo a denného Centra pre dôchodcov – vstupujeme všetci jedným vchodom, tým sa nám skomplikoval prechod do jedálne a ostatných priestorov MŠ.



Po zrušení pracovnej pozície vrátnik - informátor, naďalej pretrváva komplikovaná prevádzka materskej školy.

ð V triedach sú stoly – pestrých farieb, drevené ťažké stoličky, nábytok v triedach, šatníkové skrinky s lavičkami, ležadlá.

ð Posteľná bielizeň, protialergické paplóny aj vankúše pre všetky deti sú zabezpečené zriaďovateľom

ð Drobnú údržbu a opravy nám sprostredkoval zriaďovateľ, niektoré práce sme realizovali svojpomocne v spolupráci s rodičmi.

ð Nevýhodou našej materskej školy je, že nemáme vlastný dvor – využívame ihrisko na Jedlíkovej ulici, ktoré slúži aj verejnosti. Stravu sa dováža zo ŠJ Mudroňova, podávame vo výdajni.

## **§ 2 ods. 1 písm. m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za kalendárny rok 2020**

ð Rodičia prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť mesačne sumou schválenou MZ MČ Bratislava-Staré Mesto

ð Financovanie materskej školy zabezpečuje zriaďovateľ MČ Bratislava-Staré Mesto,

ð Pri materskej škole funguje aj občianske združenie, ktoré svoju činnosť zameriava na skvalitnenie edukačnej činnosti a podieľa sa na ich materiálno-technickom zabezpečovaní, spolupracuje aj s inými subjektmi. Na účet občianskeho združenia rodičia v tomto roku nepoukazujú 2% z dane. Zakúpené boli učebné pomôcky, výtvarný materiál, knihy pre predškolákov.

## **§2 ods.1 písm. n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2021/2022 a vyhodnotenie jeho plnenia**

Plnenie cieľov bolo dosahované plnením úloh vo výchovno-vzdelávacom procese. Na zreteli sme

mali každodennú výchovno-vzdelávaciu činnosť, ktorú vykonávali pedagogickí zamestnanci cieľavedome a zodpovedne. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola čiastočne ovplyvnená dlhodobou práceneschopnosťou pedagogických zamestnancov, aj túto situáciu učiteľky zvládli.

Zlepšovali sme povedomie rodičov o význame predprimárneho a povinného predprimárneho vzdelávania v MŠ.

ð Predprimárne vzdelávanie detí sa realizovalo podľa Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu “Cesta do detského sveta.”

ð Vytvárali sme podnetné prostredie pre všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

ð Jednotlivé úlohy boli rozpracované do konkrétnych úloh a stanovených termínoch.

ð Z dôvodu pandémie Covid-19 sa neuskutočnilo množstvo akcií, deti sa nezúčastnili vystúpení, súťaží divadelných predstavení. Preto sme sa snažili im tieto akcie nahradiť aktivitami priamo v materskej škole, alebo v exteriéri mimo MŠ – v Medickej záhrade.

ð Realizovali sme dostatok pohybových aktivít – športové popoludnia, súťaže.

.ð Prostredníctvom pojmových máp, výroby kníh sme rozvíjali predčitateľskú a čitateľskú gramotnosť. Dostatočný priestor sme dávali sebahodnoteniu.

ð Spolupráca s rodičovskou verejnosťou a inými inštitúciami bola obmedzená z dôvodu pandemických opatrení, z uvedeného dôvodu sa množstvo aktivít neuskutočnilo

ð Zamerali sme sa na prípravu predškolákov a tiež detí s odloženou školskou dochádzkou. Testovanie školskej zrelosti sa v materskej škole z dôvodu pandémie neuskutočnilo, rodičia mali možnosť prípadný odklad školskej dochádzky konzultovať s pani učiteľkami a tiež s dieťaťom navštíviť CPPaP.

ð Rezervy máme v používaní informačných a komunikačných technológií., čo postupne prekonávame aktívnou komunikáciou s rodičmi triednymi telefónmi, zariadením webového sídla MŠ a aktívnej komunikácie riaditeľky so zákonnými zástupcami.

**Cieľ:**

Od januára 2021- aplikovať pravidelne do výchovno-vzdelávacej činnosti aktivity rozvíjajúce prírodovednú gramotnosť detí založené na bádani a experimentovaní.

### Vyhodnotenie:

Oproti predchádzajúcemu obdobiu sa zvýšila miera a skvalitnila podoba a náplň bádateľských aktivít zameraných na prírodovednú gramotnosť detí. Stále je však potrebné posilniť zastúpenie aktívneho bádania a experimentovania detí v prirodzenom prostredí a prirodzeným materiálom prostredí, hlavne využiť čo najviac aktívneho času pre učenie sa detí vonku. Je potrebné zvýšiť mieru podieľania sa detí na plánovaní vzdelávacích aktivít a iných činností a zlepšiť povedomie učiteliek o dôležitosti uplatňovania kritického myslenia v aktivitách detí. Je potrebné cílené a kvalitné vzdelávanie učiteliek v tomto smere.

**§ 2 ods. 1 písm. o) Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení.**

Silné stránky	Slabé stránky
<p><b>Personálne podmienky:</b> úplná kvalifikovanosť pedagogických aj nepedagogických zamestnancov, osobná angažovanosť zamestnancov v prospech materskej školy</p> <p><b>Medziľudské vzťahy a klíma školy:</b> osobné porozumenie medzi zamestnancami, zdieľanie spoločných hodnôt vyjadrených v ŠkVP, dobré vzťahy s rodičmi, dobrá klíma v triedach, existencia a dodržiavanie pravidiel tried</p> <p><b>Pripravenosť do ZŠ:</b> dlhodobá dobrá pripravenosť detí na primárne vzdelávanie</p> <p><b>Materiálno-technické podmienky:</b> primeraná vybavenosť tried, materiálom a didaktickými pomôckami, priestor (samostatné spálne)</p>	<p><b>Personálne podmienky:</b> rigidnosť a ťažšie prijímanie inovácií pedagogickými aj nepedagogickými zamestnancami, zotrvačnosť vo využívaní zaužívaných postupov, úplná nedostupnosť asistentov učiteľa</p> <p><b>Vzdelávanie ped. zamestnancov:</b> nedostatok možností motivovať zamestnancov vo vzdelávaní sa, menšia ochota niektorých zamestnancov vzdelávať sa, nezáujem o vysokoškolské štúdium, jeho odmietanie, nevyužitý potenciál interného metodického vzdelávania zamestnancov.</p>

<p><b>Spolupráca so špecializovanými inštitúciami:</b> kvalitná spolupráca s CPPP a P, spolupráca s kultúrными inštitúciami,</p> <p><b>Kvalita výchovno-vzdelávacej práce:</b> je štandardná</p> <p><b>Spolupráca v škole:</b> veľmi dobrá spolupráca pedagogických, nepedagogických zamestnancov a rodičov aj každodenných aktivitách)</p> <p><b>Poloha budovy školy:</b> výborná dostupnosť kultúrnych inštitúcií</p>	<p><b>Materiálno-technické podmienky:</b> chýbajúca telocvičňa neumožňuje kvalitnú realizáciu vzdelávacích aktivít zo vzdelávacej oblasti</p> <p>Zlá vybavenosť tried technikou, absencia školského dvora,</p> <p><b>Stravovanie:</b> vyjadrená nespokojnosť niektorých rodičov so zložením stravy a zmenami v jedálnom lístku, slabá komunikácia vedúcej školskej jedálne s rodičmi, výdajňa stravy,</p> <p><b>Spolupráca so špecializovanými inštitúciami:</b> chýbajú koordinované odborné tímy zamestnancov, ktoré by spolupracovali priamo s našou MŠ,</p> <p><b>Autoevalvácia učiteľa a riaditeľa školy:</b> absencia štruktúrovanej autoevalvácie s výnimkou pohospitačných rozhovorov a sebareflexívnych rozhovorov v rámci ročného hodnotenia zamestnancov, nevôľa zamestnancov prijať model vzájomného pedagogického pozorovania</p> <p><b>Hospitačná činnosť:</b> realizovaná v menšom rozsahu ako je pôvodne plánovaný</p> <p><b>Autoevalvácia školského vzdelávacieho programu</b> – nedôsledná autoevalvácia školského vzdelávacieho programu, jeho revízia, Školský vzdelávací program nebol vypracovaný v súlade s <i>Príručkou na tvorbu školských vzdelávacích programov pre materské</i></p>
---	---

	školy. Bratislava: MPC. ISBN 978-80-8052-324-4.
Príležitosti	Ohrozenia
<p><b>Vzdelávanie ped. zamestnancov:</b> množstvo možností pre kvalitné vzdelávanie: dostupnosť vysokoškolského vzdelávania priamo v Bratislave, ponuky seminárov, konferencií, workshopov, dostupnosť vzdelávacieho materiálu on-line</p> <p><b>Materiálno-technické podmienky:</b> veľký potenciál ihrisko na Jedlíkovej ulici pre vytvorenie učiacej sa záhrady,</p> <p><b>Riadenie MŠ:</b> možnosť priamo ovplyvňovať kvalitu vzdelávania prostredníctvom interného metodického vzdelávania zamestnancov a hospitačnej činnosti, možnosť zapojenia školy do vzdelávacích projektov</p> <p><b>Stravovanie:</b> vytvorenie „stravovacej komisie“ v zložení – zástupcovia rodičov, riaditeľka školskej jedálne, hlavná kuchárka, zlepšenie informovanosti rodičov v tejto oblasti,</p> <p><b>Spolupráca so špecializovanými inštitúciami:</b> v meste je výborná dostupnosť pre spoluprácu so špecialistami (napr. CPPPaP, zdravotnícke zariadenia, špecialisti na cvičenia pre deti)</p>	<p><b>Vzdelávanie ped. zamestnancov:</b> prekážky pri vzdelávaní zamestnancov, nemožnosť čiastočne uhrádzať zamestnancom výdavky spojené s účasťou na seminároch, workshopoch a konferenciách</p> <p><b>Materiálno-technické podmienky:</b> hroziaci havarijný stav spôsobený dlhodobým zanedbávaním technického stavu budovy zo strany majiteľov bytov v budove (nevyčistená rýna a zatečenie kancelárie aj PC, neprestajný zápach v priestoroch budovy z kanalizácie v pivničných priestoroch.</p> <p><b>Riadenie MŠ:</b> neodborné zásahy do riadenia,</p> <p><b>Spolupráca so špecializovanými inštitúciami:</b> neexistujú oficiálne odborné podporné tímy špecialistov, nie je teda možné dieťaťu poskytnúť odbornú včasnú intervenciu priamo v materskej škole</p> <p><b>Kvalita výchovno-vzdelávacej práce:</b> ohrozenie kvality vzdelávania v dôsledku neodborných zásahov do profesie.</p> <p><b>Klíma v MŠ:</b> ohrozenie klímy v materskej škole v dôsledku ľudských zlyhaní, nedorozumení a kvality komunikácie zamestnancov s rodičmi a riaditeľkou, zamestnancami, rodičmi navzájom</p>

### **Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:**

- Zvážiť možnosť vybudovania telocvične, apelovať na zriaďovateľa.
- Vytvoriť funkčný systém podpory integrácie detí so ŠVVP a detí s individuálnymi vzdelávacím potrebami (bez ŠVVP) pomocou zabezpečenia dostupnosti spolupráce s odbornými zamestnancami a dostupnosti pedagogických asistentov.
- Podporiť finančne vybavenie vonkajšieho prostredia materskej školy vonkajšou učebňou a prvkami stimulujúcimi bádateľské aktivity detí.
- Zefektívniť fungovanie interného metodického združenia.
- Realizovať autoevalváciu školského vzdelávacieho programu.

### **§ 2. ods. 2 písm. a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole**

- Výchova a vzdelávanie sa realizuje podľa Denného poriadku materskej školy, ktorý poskytuje priestor pre striedanie riadeného učenia a spontánnej hry detí s dodržaním pravidelnej rutiny činnosti zabezpečujúcich životosprávu.
- Priama výchovno-vzdelávacia činnosť učiteliek je zabezpečená v dvoch zmenách s jasne určeným rozsahom, čo prispieva k zabezpečeniu dobrých psychohygienických podmienok.
- Na základe hodnotenia zamestnancov môžeme konštatovať, že našou prednosťou je dobrá klíma triedy aj materskej školy,
- Problémová adaptácia detí na materskú školu v dôsledku homogénneho zloženia tried, zväžiť vytvorenie heterogénnych tried,
- Prejavujúca sa schopnosť detí prejavíť svoj názor, plánovať a realizovať vlastné aktivity,

### **§ 2. ods. 2 písm. b) Voľnočasové aktivity školy**

Materská škola neponúka žiadne voľnočasové aktivity.

### **Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola predložená na Rade školy dňa 19.10.2022 Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

Vyjadrenie rady školy

Rada školy prerokovala dňa 19.10.2022 a odporúča zriaďovateľovi

**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Heydukova 25 za školský rok 2021/2022 a prijala ju bez pripomienok.

Rada školy vyjadruje poďakovanie rodičom za ich ústretovosť, spoluprácu a finančnú podporu MŠ Heydukova 25.