

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy na Karadžičovej ul. 51 v Bratislave za školský rok 2018/2019

Predkladá:

Tatiana Budayová

.....
riaditeľ MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ
dňa 28.08.2018

Prerokované v rade školy
dňa: 10.11.2018

Stanovisko zriaďovateľa:

Mestská časť Bratislava – Staré Mesto
s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Karadžičova 51 za školský rok 2018/2019

.....
za zriaďovateľa

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
3. Koncepčné zámery na roky 2014-2018
4. Pracovný plán práce MŠ Karadžičova 51 na školský rok 2018/2019
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Karadžičova 51 v Bratislave
6. Školský vzdelávací program

Základné identifikačné údaje o materskej škole:

| | |
|--|--|
| 1. Názov školy: Materská škola | 2. Adresa školy: Karadžičova 51 811 07 Bratislava |
| 3. Telefónne číslo: 55562959 | Faxové číslo: |
| 4. Internetová adresa: | e-mailová adresa: mskaradzicova@staremesto.sk |
| 5. Zriaďovateľ: Mestská časť Bratislava–Staré Mesto, Vajanského nábr. 3, 814 21 Bratislava | |

Vedúci zamestnanci školy:

| Meno a priezvisko | Funkcie |
|--------------------|------------------------------------|
| Tatiana Budayová | riaditeľ materskej školy |
| Oľga Mikolajčíková | zástupca riaditeľa materskej školy |

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ, Karadžičova 51 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie sa začalo dňom 23.3.2016 na obdobie 4 rokov.

- riadi sa Štatútom Rady školy pri MŠ Karadžičova 51 v Bratislave vypracovaného v súlade so zákonom č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
- vyjadruje sa ku skutočnostiam, ktoré sa týkajú riadiacej činnosti i fungovania Materskej školy Karadžičova 51 v Bratislave
- uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľky MŠ (§ 4 cit. zákona navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľky MŠ)
- vyjadruje sa ku všetkým skutočnostiam, ktoré menia, alebo regulujú vzťahy v organizačnej a vzdelávacej štruktúre školstva

Členovia rady školy:

| P.č. | Meno a priezvisko | Funkcia | Zvolený /delegovaný/ za |
|------|-----------------------|-------------|---------------------------------|
| 1. | PhDr. Tkáčová | predseda | za rodičov |
| 2. | Mária Ďalaková | podpredseda | za rodičov |
| 3. | Oľga Mikolajčíková | tajomník | za pedagogických zamestnancov |
| 4. | Juraj Mikulášek, Mgr. | | delegovaný za zriaďovateľa |
| 5. | Dana Varečková | | za nepedagogických zamestnancov |

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2018/2019:

1. Počet zasadnutí Rady školy 4x
2. Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala a jej pomoc pri plnení úloh školy:
 - prerokovanie a schválenie Správy o výsledkoch MŠ za školský rok 2018/2019
 - oboznámenie sa s plánom práce na šk. rok 2018/2019
 - prerokovanie o finančnom a materiálno – technickom zabezpečení materskej školy
 - prijímanie detí na nový školský rok – pravidlá, stanovený maximálny počet 82 detí
 - výsledok prijímania detí na nový šk. rok 2018/2019; dislokácia
 - počty a vekové rozdelenie detí navštevujúcich MŠ v príslušnom školskom roku

- podieľanie sa rodičovského združenia na realizácii aktivít
- využitie finančných príspevkov od rodičov – výlety, divadlá, koncerty, vzdelávacie programy, autobus
- údaje o počte zamestnancov
- vzdelávanie učiteľov
- prebiehajúce projekty

RŠ bola oboznámená a vyjadrila súhlas s nasledovnými dokumentmi:

- Školský poriadok na školský rok 2018/2019
- Pracovný plán MŠ; hlavné ciele a krátkodobé ciele výchovy a vzdelávania v MŠ na školský rok 2018/2019
- koncepčné zámery materskej školy

Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy:

Pedagogická rada

Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2018/2019 - 4x.

Venovala sa riešeniam aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním /tvorba celoškolských pedagogických dokumentov, prerokovanie a návrhy na skvalitňovanie profesionálnych kompetencií pedagogických zamestnancov, zvyšovanie efektívnosti fungovania školy: námety, návrhy, hodnotenie dosiahnutých výsledkov – kontrolná a hospitačná činnosť.

Metodické združenie

- poradný orgán riaditeľky MŠ v otázkach odbornometodických a poradenských vo vzťahu k rodičom

Vedúca metodického združenia (ďalej len „MZ“) Katarína Kalmárová riadila činnosť MZ podľa Plánu práce MZ na školský rok 2018/2019. MZ zasadalo celkom 4 krát. Zaoberalo sa pripravovanými projektami do ktorého sa materská škola plánuje zapojiť. Riešilo otázku využívania moderných metód, získaných na akreditovaných vzdelávacích školeniach.

- poradný orgán riaditeľky MŠ v otázkach odbornometodických a poradenských vo vzťahu k rodičom

Pedagogickú radu a metodické združenie tvoria všetky pedagogické zamestnankyne MŠ.

Údaje o počte detí materskej školy

| Stav k 15. 9. 2018 | | | | Stav k 31. 8. 2019 | | | |
|--------------------|-------------------|--------|---------------|--------------------|-------------------|--------|---------------|
| Počet tried | Počet detí | Z toho | Z toho integ. | Počet tried | Počet detí | Z toho | Z toho integ. |
| 4 | 82 | x | | 4 | 82 | x | |
| | Menej ako 3-ročné | 0 | 0 | | Menej ako 3-ročné | 0 | 0 |
| | 3-ročné | | 0 | | 3-ročné | 4 | 0 |
| | 4-ročné | | 0 | | 4-ročné | 35 | 0 |
| | 5-ročné | | 0 | | 5-ročné | 23 | 0 |
| | 6-ročné | 4 | 0 | | 6-ročné | 20 | 0 |
| | spolu | 82 | 0 | | spolu | 82 | 0 |

Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ

| POČET DETÍ | Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH | | |
|------------|------------------------------|---------------------|---------------|
| | DIEVČATÁ počet /% | ODKLADY počet /% | NAVŠTEVUJE MŠ |
| 26 | 12/46,1 % | 1/3,84/% | 1 |

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie

| Materská škola | Počet | Školská jedáleň | Počet |
|---|-------------|---------------------|-------|
| zamestnanci MŠ – spolu | 13 | zamestnanci – spolu | 2,5 |
| Z toho PZ | 8 | | |
| Z počtu PZ | | | |
| - kvalifikovaní | 8 | | |
| - nekvalifikovaní | 0 | | |
| - dopĺňajú si vzdelanie | 0 | | |
| Z toho NZ** | 4,5 | | |
| Z počtu NZ | | | |
| - upratovačky | 2 | | |
| - ostatní | 2,5 | | |
| Spolu MŠ + ŠJ | 13 | | |
| Z celkového počtu zamestnancov MŠ % PZ | 62 % | | |

Vysvetlivky: PZ*- pedagogickí zamestnanci, NZ** - nepedagogickí zamestnanci

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

| Forma vzdelávania | Počet vzdelávaných | Pribeh vzdelávania/počet/ | | |
|--|--------------------|---------------------------|-----------|--------|
| | | Ukončilo | pokračuje | Začalo |
| Interaktívna tabuľa a multimédiá vo vzdelávaní | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Integrácia digitálnych technológií do predškolského veku | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Predateštné vzdelávanie | 1 | 1 | | |

Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti

| Údaje o aktivitách organizovaných MŠ | Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila |
|--|---|
| kurz korčuľovania | Hudobné pásmo Fidlikanti |
| plavecký výcvik | Hráme celá rodina Hudobný workshop - džungľový orchester |
| Návštevy umelcov s produkciou divadielok v materskej škole | |

| | |
|--|---|
| Ukážka práce s deťmi – anglický krúžok | Sláčikové kvarteto |
| Otvorené hodiny pre rodičov výtvarná výchova | Bibiana – tvorivé dielne |
| Besiedka a tvorivé dielne pri stromčeku, spojená s pásmom kolied a recitáciou detí, rozdávanie darčiekov | Vystúpenie na Staromestských vianočných trhoch |
| Včielka- návštevy bábky včielky a zážitkového zápisníka do rín detí | Spolupráca a tvorivé dielne v galérii ART šrot |
| Fašiangový karneval s účasťou rodičov | Pravidelné návštevy knižnice na Blumentálskej ulici s požičiavaním kníh pre deti |
| Literárno-hudobné pásmo k Dňu matiek | Projektové vyučovanie v spolupráci s inštitútom aplikovanej ekológie Dafné |
| Návštevy divadelných predstavení v Štátnom bábkovom divadle | Zber použitých batérií so Šmudlom |
| Návštevy tvorivých dielní | Účasť na výtvarnej súťaži „Slovensko-veľká, malá krajina |
| Exkurzia k vojakom – Vojenské lesy Kuchyňa | Olympiáda v spolupráci Slovensko OFDM |
| Ukážka práce s deťmi pre rodičov – tanečný krúžok | Exkurzia do Bory Mall |
| Vychádzky do historického centra Bratislavy, k Dunaju - III., IV. trieda | Sokoliarske vystúpenie -spoznávanie vtákov a ochránárske postoje |
| Vychádzky do blízkeho okolia, návšteva tržnice, obchodu so zvieratami | Projekt Pátrač Tino spoznáva fontány Bratislavy |
| Návšteva SNG- Svetlo, tma | Expozícia živých zvierat – lesné zvieratá, hmyz, vodné živočíchy |
| V rámci spolupráce s OLO návšteva ZOO | MOJE MESTO - detské mesto povolání, interaktívna výstava |
| Súťaž vo vytvorení najoriginálnejšieho obrázka z jesenných prírodnín | Zber plastov s OLO |
| Detská olympiáda v spolupráci s OFDM | Logopedická depistáž |
| Rozlúčka s predškólákmi | Depistáž školskej zrelosti – testy PPP |
| | Beseda so spisovateľkou Dagmar Inštiturisovou na knižku „O slimáčikovi Filipkovi, trpaslíčkovi Imriškovi a neposednom Dienku“ v Mestskej knižnici |

Ďalšie informácie:

Ukážka výučby anglického jazyka a prezentácia výsledkov sa realizovala na konci školského roka v dvoch skupinách: začiatocníci a pokročilí. Ukážky výsledkov tanečnej prípravy sa uskutočnili 2x v školskom roku, deti pod vedením tanečnej lektorky vystupovali aj na Vianočných trhoch na Hviezdoslavovom námestí.

V máji sme pripravili deťom „športovú olympiádu“ v spolupráci s OFDM v Medickej záhrade a to skok do piesku, beh na 20m a hod loptičkami do koša. Olympiádu zahájila bývalá reprezentantka v alpskom lyžovaní Veronika Velez Zuzulová.

V priebehu školského roka boli v materskej škole rôzne divadelné predstavenia. Celkovo bolo realizovaných 7 predstavení.

V zimnom období sme pre deti pripravili fašiangový karneval s posedením a rôznymi súťažami a hrovými činnosťami. Pred vianočnými sviatkami to boli tvorivé dielne a besiedka pri stromčeku spojená s ukážkou hudobných a recitačných vystúpení detí zo všetkých štyroch tried. Ani Mikuláš nás neobišiel a 6. 12. rozdal deťom darčeky / z fondu rodičov/. V mesiaci január sa realizoval kurz korčuľovania v počte 28 detí. Učiteľky 4. triedy organizovali pre deti vychádzky do historického centra Bratislavy, pre lepšie poznania mesta v ktorom žijú. V mesiaci marec deti absolvovali plavecký kurz v počte 19 detí. Deti 4. triedy navštevovali tvorivé dielne v GMB.

Uskutočnili sa hudobno-dramaticko- recitačné pásma ku Dňu matiek s odovzdaním darčiekov pre mamičky. Navštívili sme 5x v minulom roku Štátne bábkové divadlo .

Deti predškolského veku v IV. a III. triede sa zapojili do projektov Pátrač Tino spoznáva fontány Bratislavy. Učiteľky zhotovili fotodokumentáciu z týchto aktivít a prezentovali ju na nástenke pre rodičov.

Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

| Názov projektu | Termín začatia realizácie projektu | Termín ukončenia realizácie projektu | Výsledky |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|--|
| Pátrač Tino spoznáva fontány Bratislavy | september 2017 | trvá | brožúrkou „Pátrač Tino spoznáva fontány Bratislavy“ sa deti vybrali do centra mesta aj s mapou centra mesta s vyznačenými miestami Spoznali názvy a rôzne typy fontán. |
| OLOmpiáda | september 2018 | jún 2019 | Zber plastov/600kg/, papiera /1540kg/ Návšteva ZOO- Poznávanie a pomenovávanie lesných a exotických zvierat, význam chovu týchto zvierat pre človeka, |
| Labák | september 2018 | jún 2019 | Multidisciplinárny seminár so súťažnými úlohami z oblasti vedy a techniky/ rôzne pokusy/ |
| Veselé zúbky | marec 2019 | apríl 2019 | Naučili sa ako sa starať o zúbky |

| | | | |
|-------------------------------------|----------------|----------|--|
| Hráme celá rodina | máj 2019 | jún 2019 | Hudobná aktivita s rytmickými nástrojmi pre deti a rodičov Hudobný workshop „Džungľový orchester“ |
| Zbierame použité batérie so Šmudlom | september 2018 | trvá | Deti sa naučili, že použité batérie nepatria do koša, ale do zbených nádob |

Dosiahnuté výsledky v súťažiach:

| Názov súťaže: | Umiestnenie: |
|--|---------------|
| Výtvarná súťaž – Živnostenské pastelky | účasť |
| Výtvarná súťaž-Slovensko-Hrady, zámky | účasť |
| Výtvarná súťaž - Olympiáda | Čestné miesto |
| Labák- multidisciplinárny seminár | 24. miesto |

Ďalšie informácie:

Hlavným cieľom projektu **ZOO** bolo zaujať pozitívne postoje k zvieracej ríši, deti poznávali, rozlišovali a určovali na základe priameho pozorovania exotické zvieratá. Tento projekt svojim obsahom zdôvodňuje význam prírodného prostredia na základe priameho pozorovania prírody a zážitkov detí z prírody. V plnej miere bolo využité zážitkové učenie. Deti mali možnosť pozorovať ako a kde žijú niektoré exotické zvieratá. Deti boli poučené v rámci projektu o nebezpečenstve styku so zvieratami. Na základe svojich zážitkov zvieratká stvárňovali výtvarne, maľovali, kreslili a modelovali.

Cieľom projektu „**Pátrač Tino spoznáva fontány Bratislavy**“ bolo oboznámiť deti s historickými aj modernými fontánami mesta. Deti si rozšírili poznatky o Bratislave, o jej histórii a kultúrnych pamiatkach. Zlepšili si pozorovacie schopnosti a pamäť. Svoje zážitky výtvarne stvárňovali použitím rôznych výtvarných techník.

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

Štátna školská inšpekcia sa v školskom roku 2018/2019 na našej MŠ neuskutočnila.

Štátna školská inšpekcia sa uskutočnila v našej MŠ v dňoch 23.9. – 25.9.2003

Záver:

Podmienky výchovy a vzdelávania sú na priemernej úrovni, chýba výpočtová technika fond pedagogickej literatúry sa dopĺňa len sporadicky, hlavne z finančných dôvodov.

Školská inšpekcia hodnotí na **dobrej úrovni**:

- ✓ výkon štátnej správy v prvom stupni
- ✓ vybavenosť didaktickou technikou

Na priemernej úrovni:

- ✓ efektivitu edukačných procesov
- ✓ podmienky edukácie

Kľúčové pozitíva MŠ:

- ✓ spolupráca a priaznivá odozva u rodičov

Kľúčové negatívne stránky:

- ✓ informačný systém

Kvalita priebehu a výsledkov výchovy a vzdelávania, podmienky sú na primeranej úrovni čo je porovnateľné z výsledkami z komplexných inšpekcií v rámci Slovenskej republiky. Záujem, aktivita a postoje hodnoty detí sú veku primerané. Krátkodobé plánovanie je dostačujúce a korešponduje so základným pedagogickým dokumentom.

Oblasti vyžadujúce zlepšenia:

- ✓ efektívnejšie plánovanie a realizovanie edukačných zámerov
- ✓ aktuálne a operatívne zabezpečovať informačný transfer
- ✓ skvalitniť a zefektívniť výchovno-vzdelávací proces uplatňovaním inovačných a alternatívnych metód

Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Priestorové podmienky MŠ sú veľmi dobré. Rozlohy tried 47m², spálň 42m² a 2 jedálne sú dostatočne veľké, sociálne zariadenia pri každom oddelení sú vyhovujúce na daný počet detí. MŠ má samostatnú kuchyňu a na poschodí výdajňu stravy. Materská škola má štyri samostatné oddelenia. Každá trieda má dostatočne veľké kabinety na uskladnenie učebných, didaktických, výtvarných a iných pomôcok. Na poschodí pri triedach sa nachádzajú ďalšie dva kabinety, v ktorých sa uskladňuje čistá bielizeň a čistiace prostriedky. Na poschodí sa nachádza učebňa pre krúžkovú činnosť, kancelária riaditeľky a vedúcej školskej jedálne. Na prízemí pod schodišťom sú dve miestnosti na prezliekanie nepedagogických zamestnancov a odkladanie použitej bielizne. Na poschodí je miestnosť, kde sa nachádza práčka, kde sa perie drobná znečistená bielizeň podľa potreby.

Za budovou MŠ sa nachádza ihrisko s dvomi hojdačkami so zábranami, pieskoviskom a dve preliezkové zostavy pre mladšie a staršie deti. Plocha ihriska je ohradená, čím je zamedzený vstup cudzím osobám. V tieni pod stromami sme deťom vytvorili kútik na sedenie z lavičiek a stolov, kde môžu kresliť a prezerat' si knihy.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení činnosti MŠ

Finančne nás zabezpečuje zriaďovateľ Miestny úrad Mestská časť Bratislava Staré Mesto. Zároveň MŠ využíva príspevky rodičov a financie získané OZ pri materskej škole Karadžičova 51.

V školskom roku zriaďovateľ:

- zakúpil nový koberec do IV. triedy
- vymenil podlahové krytiny vo všetkých šatniach a obidvoch schodištiach

Z príspevkov rodičov, finančných zdrojov získaných z projektov a pomocou občianskeho združenia pri materskej škole Karadžičova sme dopĺňali edukačný a výtvarný materiál. Tiež sme vymenili plochu pod preliezkami a to odstránením kamienkov a uložením farebnej dopadovej plochy.

V spolupráci s rodičmi sme opravili padnutý kamenný múrik na školskom dvore – vymenili a natreli sa dosky. Plánované prostriedky budeme naďalej zaobstarávať podľa platných predpisov.

Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Vychovávať deti v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv a práv dieťaťa, predchádzaniu všetkých druhov diskriminácie, intolerancie a rasizmu.

Hlavné ciele a úlohy Koncepcie rozvoja MŠ na roky 2014 - 2018 boli priebežne plnené.

Rešpektovali sa individuálne osobitosti jednotlivých detí a optimalizovala sa výchova a vzdelávanie tak, aby sa rozvíjali potenciálne možnosti všetkých detí, posilňoval sa individuálny prístup k nadaným deťom, deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou, ktoré si vyžadujú osobitnú starostlivosť s využitím poznatkov z pedagogickej diagnostiky.

Vyhodnotenie cieľov stanovených v Koncepcnom zámere rozvoja materskej školy na roky 2014-2018

V tomto školskom roku sme pracovali so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a Školským vzdelávacím programom „Ja som, my sme“ v rámci rozšíreného vzdelávacieho obsahu. Na základe profesionálnych, materiálnych podmienok ako aj požiadaviek zákonných zástupcov detí sme v ŠVP rešpektovali osobitosti jednotlivých detí a profilovali prostredníctvom celoročných rozvíjajúcich programov.

Deti získali všetky informácie o právach dieťaťa a ich uplatňovaní samozrejme v možnostiach ich chápania určenom vekovými osobitosťami jednotlivých vekových skupín. Riešili jednoduché úlohy v oblasti detských práv. Nadobudli vedomosti o tom, že existujú dokumenty o ľudských právach, právach detí a následkoch ich porušovania. Výchova k právam dieťaťa sa na našej MŠ realizuje aj v rámci rozšíreného obsahu Školského vzdelávacieho programu.

Zvýšenú pozornosť sme venovali deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. V rámci spolupráce CPPaP sa uskutočnila depistáž 5-6 ročných detí a následne osobné pohovory s rodičmi.

Individuálnym prístupom s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia sme zvyšovali úroveň ich pripravenosti na primárne vzdelávanie v základnej škole.

V rámci rozhovorov poradenstvo rodičom na dobrej úrovni poskytovali aj pani učiteľky 4. a 3. triedy. Z celkového počtu 21 predškolákov nastúpilo do ZŠ 18 detí.

V oblasti rozvoja **komunikačných schopností** počas celého pobytu detí v MŠ sme učili deti formulovať myšlienky a vedieť ich slovne vyjadriť. Viedli sme deti k argumentácii pri obhajovaní vlastných názorov.

V spolupráci s logopedickou ambulanciou sme uskutočnili logopedickú depistáž detí od štyroch rokov. Následne diagnostikované deti s poruchou reči absolvovali logopedické liečenie.

Nedostatky - nedostatočná spolupráca rodičov pri odstraňovaní logopedických porúch.

Na rozvoj **predčitateľskej gramotnosti** sme využívali metódy: ranný odkaz, slovná banka, metóda Iona, jazyková skúsenosť, spoločné čítanie, riadené čítanie, hlasné čítanie, maľované čítanie, pojmové mapovanie. Veľmi dobré výsledky dosahujeme v spolupráci so Staromestskou knižnicou. V rámci spolupráce sme sa zúčastnili dvoch besied so slovenskými spisovateľmi. Deti v predškolských triedach pracujú s časopismi Včielka a Vrabček.

Dopravnú výchovu sme realizovali v rámci aktivít počas celého školského roka. Ciele z projektu „Krtko bezpečne v meste“ sme plnili počas troch jarných mesiacoch - apríl, máj. . Výsledkom je väčšia opatrnosť a zodpovednosť pri pohybe na chodníku a prechodoch. U detí

sa formovali vôľové a mravné vlastnosti, ako je samostatnosť, sebaovládanie, sústredenosť, pohotovosť a vytrvalosť.

Riaditeľka školy vykonala 7 hospitácií. Počas hospitácií riaditeľky školy v jednotlivých triedach bolo odporozorované, že učiteľky realizujú výchovno-vzdelávaciu činnosť na princípe pozitívnej výchovy založenej na láske a dôvere k dieťaťu. Zohľadňujú vekové osobitosti detí v jednotlivých triedach. Taktiež bolo možné pozorovať na správaní detí, že trepezlivé a dôsledné vedenie k dodržiavaniu dohodnutých pravidiel v triede je pre deti aj modelom ako postupne riešiť a zvládať vzniknuté situácie, aj konfliktného charakteru. Výchovno-vzdelávaciu činnosť pani učiteľky plánovali a následne aj realizovali tak, aby bola vyvážená rozvíjaná osobnosť dieťaťa v perceptuálno-motorickej, kognitívnej, v sociálnoemocionálnej a sociálno-morálnej oblasti.

Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

| | |
|--|---|
| <p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zapájanie sa do projektov ➤ dostatok odbornej literatúry ➤ záujem o ďalšie vzdelávanie ➤ dobrá spolupráca so zriaďovateľom ➤ úzka spolupráca so subjektmi podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní ➤ spolupráca s rodičovskou verejnosťou ➤ každoročné organizovanie plaveckého a korčuliarskeho kurzu ➤ využívanie všetkých dostupných foriem zážitkového učenia ➤ ciele rozvíjanie grafomotorických zručností ➤ vytvorené podmienky pre pitný režim a dentálny program ➤ odborné a metodické zručnosti pedagogického kolektívu ➤ dobrá spolupráca pedagogického kolektívu s rodičovským kolektívom, Radou školy a OZ. ➤ záujem rodičov, aby deti získali jazykové spôsobilosti v cudzom jazyku ➤ záujem rodičov o získanie pohybových zručností /tanečné krúžky/ ➤ záujem rodičov o rozvoj tvorivosti a kreativity / výtvarný krúžok | <p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatočná orientácia v často novelizovanej legislatíve ➤ nepravidelná starostlivosť o školský dvor, absencia záhradníka ➤ nedostatočné finančné ohodnotenie pedagogických i nepedagogických zamestnancov ➤ zastaraná a nevyhovujúca elektroinštalácia - nedokáže bezpečne a spoľahlivo plniť svoju funkciu v súlade s aktuálnymi požiadavkami ➤ nedostatočný informačný systém - web stránka |
| <p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dostatočné priestory na potreby a činnosti detí | <p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ možnosti motivácie učiteľov ➤ získanie mladých kvalifikovaných síl |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ získavanie finančných zdrojov na realizáciu náročnejších a dlhodobejších projektov ➤ školský dvor s dobrými možnosťami na pohybové aktivity ➤ pravidelné informovanie rodičov o aktivitách MŠ ➤ Imidž školy na verejnosti ➤ vykrývanie finančných potrieb z vlastných zdrojov/OZ pri MŠ, rodičia/ ➤ zvýšený záujem o umiestnenie v MŠ ➤ dobré vybavenie audiovizuálnou technikou, detskou literatúrou a pomôckami | <p>pre nízke finančné ohodnotenie a nízky status učiteľa</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ udržanie vysokého štandardu práce pri riziku „vyhorenia“ vzhľadom na zvyšujúci sa vek učiteľov pri odchode do dôchodku ➤ havárie v budove ➤ zvyšujúci sa výskyt sociálno-patologických javov |
|---|---|

Návrhy na odstránenie nedostatkov:

- zúčastňovať sa školení, seminárov v oblasti legislatívy
- udržiavať spoluprácu s rodičmi a MÚ
- sledovať a zapojiť sa do vypracovania ponúk z grantov a projektov na získanie financií
- podporovať záujem pedagogických zamestnancov o zvyšovanie kvalifikácie-kompetencií ponukou školení, workshopov....
- naďalej informovať rodičov a verejnosť o ponukách a aktivitách MŠ-vytvoriť web stránku MŠ
- prezentácia školy na rôznych aktivitách s rodičmi
- vypracovanie projektov na získanie finančných prostriedkov na skvalitnenie vybavenosti školy
- naďalej úzko spolupracovať s CPPP a s rodinou.
- hľadať finančné zdroje spoluprácu so zriaďovateľom
- dni otvorených dverí pre rodičov

V modelových situáciách naučiť deti pravidlá:

- nekomunikovať s cudzími ľuďmi, neodchádzať s nimi, neprijímať od nich žiadne predmety, darčeky, hračky, sladkosti
 - neakceptovať, ak im niekto ubližuje, vyvíja na nich nátlak /psychický, fyzický/
 - nezbierať zo zeme cudzie a neznáme predmety
 - nebáť sa blízkej osobe zveriť svoje pocity, tajomstvá a túžby.
- Ďalej:
- do denných aktivít pravidelne zaraďovať poznávanie na základe bádania a pokusov.
 - vytvoriť deťom počas dňa dostatočný časový priestor na komunikáciu, viesť ich k rešpektovaniu hovoriaceho, dodržiavaniu pravidiel.
 - vhodnými aktivitami a hrami podporovať u detí trpezlivosť, vytrvalosť, sústredenosť.
 - pravidelne realizovať stimulačné, stimulačno-obohacujúce programy
 - využívať rôzne netradičné techniky i materiály na rozvoj grafomotorických zručností.
 - pravidelne zaraďovať aktivity na rozvoj jemnej a hrubej motoriky

- naďalej posilňovať svalstvo pohyb. aparátu cvičením v priebehu celého dňa
- ladné pohyby detí rozvíjať cvičením s hudbou i s farebnými stuhami.
- celkovú fyzickú zdatnosť upevňovať každodennými pohybovými aktivitami i aktivitami realizovanými v prírodnom prostredí, na detskom multifunkčnom ihrisku.
- edukačnými hrami navodiť problémové situácie a tak spoločne eliminovať nežiaduce správanie a konanie detí
- cieľavedome a systematicky plniť ciele z prosociálnej oblasti a tak eliminovať nežiaduce javy v správaní a konaní detí.
- venovať osobitnú pozornosť spolupráci s rodinou, zvlášť u detí s prejavmi nevhodného správania sa.
- vzniknuté problémy konzultovať s rodinou i s odborníkmi /CPPPaP, CŠPP/.
- zážitkovou formou osvojovať si prijateľné spôsoby sociálnej komunikácie a prosoc. správania, pravidelne a systematicky zaraďovať projekt zameraný na pocity- radosť, smútok, strach, zlosť.
- rozvíjať u detí emočnú inteligenciu

Ďalšie informácie o materskej škole:

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

V materskej škole máme usporiadaný denný poriadok tak, aby zohľadňoval všetky pravidelné činnosti / čas jedla, odpočinku/ v stanovenom čase. Ranné hry, zdravotné cvičenia sa prelínajú s edukačnými aktivitami, ktoré prebiehajú počas celého dňa. Počas priaznivého počasia sú edukačné aktivity realizované pri pobyte vonku. Deti od príchodu do materskej školy trávajú svoj čas v rôznych centrách podľa vlastného výberu. Činnosti volíme tak, aby bol pobyt pre deti prítiažlivý a čo najmenej stresujúci. Zohľadňujeme vonkajšie a vnútorné podmienky pre zdravý pobyt detí v materskej škole. Dávame deťom dostatok možností na záujmové činnosti a obľúbené aktivity. Striedame pohyblivé , rušnejšie činnosti s činnosťami pokojnejšími.

K deťom pristupujeme individuálne, aby boli duševne vyrovnané. Zohľadňujeme vývinové a individuálne potreby, vychovávame k zdravej životospráve , máme na zreteli biorytmus detí. Zohľadňujeme aj individuálne tempo detí pri rôznych aktivitách a činnostiach.

Pri uplatňovaní cieľov predprimárneho vzdelávania sme zohľadňovali potrebu celostného rozvoja osobnosti dieťaťa a vyvážené sme rozvíjali všetky oblasti – psychomotorickú, kognitívnu, sociálno – emocionálnu.

Spolupráca materskej školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, a rodičom

Poradenská činnosť učiteliek pre rodičov prebieha v týchto oblastiach:

- poskytovanie odborných informácií o procese výchovy a vzdelávania
- poskytovanie poradenských informácií o zariadeniach špeciálno- pedagogického poradenstva so zameraním logopedický servis, pedagogicko-psychologická poradňa
- pri vzniknutých poruchách správania odporučiť rodičom vhodný druh literatúry, prípadne odporučiť vhodného špecialistu
- pri poskytovaní informácie o výsledkoch výchovy a vzdelávania u jednotlivých detí postupovať taktne , konštruktívne na základe odborných argumentácií, poskytovať informácie vhodnou a primeranou formou
- snaha (spolu s rodičmi) o zjednotenie výchovných prístupov, v triede detí pred vstupom do ZŠ pravidelne informovať rodičov o výraznejších nedostatkoch v oblasti

jemnej motoriky, grafomotoriky, sociability a emocionality, zoznamovanie rodičov s novými zákonmi, vyhláškami v rámci rodičovských združení

Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi, rodičmi, ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú

Spoluprácu medzi **rodičmi a materskou školou** v minulom školskom roku môžeme označiť ako veľmi dobrú. Rodičia pomáhali pri strihaní, hrabaní lístia, úprave školského dvora. Zapojili sa do zberu plastových fliaš a zberu papiera. Zúčastnili sa brigády na školskom dvore na jeseň pri hrabaní lístia a tiež začiatkom leta opravili a natreli lavičky, detské stoličky

Zásobovali nás papierom na kreslenie pre deti, pastelkami a rôznymi druhmi prírodného, technického materiálu a textilom na pracovné činnosti.

Dlhoročná spolupráca s **detskou knižnicou** na Blumentálskej ulici prináša dobré výsledky. Deti III. a IV. triedy našej MŠ sú členmi knižnice a pravidelne s triednymi učiteľkami knižnicu navštevujú a vymieňajú si knihy, z ktorých im rodičia a učiteľky čítajú. Taktiež sa zúčastňujú rôznych besied a aktivít usporiadaných v tejto knižnici.

Máme úspešnú spoluprácu s Mgr. art. Jankou Masarykovou, ktorá viedla tanečný krúžok Slnečnica v priestoroch našej materskej školy.

Už tretí rok spolupracuje s centrom voľného času na Štefánikovej ulici. Ich lektorka sa venuje raz týždenne deťom v oblasti výtvarnej výchovy.

Spoluprácu máme tiež uzavretú s jazykovou školou PRIMA s.r.o., ktorá 2x týždenne zabezpečuje výučbu anglického jazyka v dvoch krúžkoch pre začiatovníkov a pokročilých. V tejto spolupráci pokračujeme aj v tomto školskom roku.

Ďalej úzko spolupracujeme s **Pedagogicko-psychologickou poradňou**, ktorá nám zabezpečila depistáž všetkých detí pred odchodom do základnej školy, depistáže v rámci logopedickej starostlivosti zabezpečuje Mgr. Majtánová.

Tatiana Budayová
riaditeľ materskej školy

Vyjadrenie rady školy - príloha

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l iť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Karadžičova 51 za školský rok 2018/2019.

.....
predseda Rady školy pri MŠ Karadžičova 51