

**Mestská časť Bratislava – Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21
Bratislava**

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy Timravina 8, 811 06 Bratislava za školský rok 2019/2020

Predkladá: Ing. Katarína Koledová
riaditeľ MŠ

Prerokované v Pedagogickej rade MŠ
dňa 24.08.2020

Prerokované v Rade školy MŠ
Dňa 26.08.2020

Stanovisko zriaďovateľa:
Mestská časť Bratislava – Staré Mesto
s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Timravina za školský rok 2019/2020

.....
za zriaďovateľa

Vypracovali:
Ing. Katarína Koledová, Ľubica Tenczerová

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno– vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie č. 10/2006–R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
3. Koncepčný zámer rozvoja materskej školy
4. Plán práce MŠ Timravina na školský rok 2019/2020
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Timravina

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy Timravina za školský rok 2019/2020.

Základné identifikačné údaje o materskej škole:

1. Názov školy: Materská škola	2. Adresa školy: Timravina 8
3. Telefónne číslo: 02/54414323	Faxové číslo: 02/54414323
4. Internetová adresa: www.timravina.sk	e-mailová adresa: mstimravina@mail.t-com.sk
5. Zriaďovateľ: Mestská časť Bratislava–Staré Mesto, Vajanského nábr. 3, 814 21 Bratislava	

Vedúci zamestnanci školy a pedagogickí zamestnanci materskej školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Ing. Katarína Koledová	riaditeľka materskej školy
Bc. Zuzana Mráziková	vedúca školskej jedálne
Mgr. Alexandra Bačková	učiteľka / MD
Mgr. Miriam Ružániová	učiteľka / MD
Mgr. Simona Kráľová	učiteľka / MD
Mgr. Miriam Benková	učiteľka
Ľubica Tenczerová	učiteľka / zástupkyňa riaditeľky
Bc. Michal Soviš	učiteľ
Mgr. Ladislava Janáková	učiteľka
Jana Moseley	učiteľka
Mgr. Slávka Boldovjaková	učiteľka
Mgr. Terézia Letenajová	učiteľka

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Timravina bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v zložení: zástupcovia pedagogických zamestnancov – Mgr. Miriam Benková a Mgr. Ladislava Janáková , zástupca ostatných zamestnancov – Monika Kováčsová, zástupcovia rodičov – JUDr.Ing.Beáta Olekšáková, Zuzana Mižíková, Alena Kristová, Igor Schweizer, delegovaní zástupcovia zriaďovateľa – MUDr. P. Osuský CSc., MUDr. Halka Ležovičová

Na jednotlivých stretnutiach prerokovala hodnotiacu správu, školský poriadok, koncepciu školy, plán práce a návrhy na počty prijímaných žiakov, projekty školy a ostatné témy, ktoré úzko súvisia s prácou materskej školy.

Členovia rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Miriam Benková		za pedagogických zamestnancov
2.	MUDr. Peter Osuský CSc.	podpredseda	za zriaďovateľa
3.	MUDr. Halka Ležovičová		za zriaďovateľa
4.	Mgr. Ladislava Janáková	predseda	za pedagogických. zamestnancov

5.	Monika Kováčsová		za ostatných zamestnancov
6.	JUDr. Igor Schweizer		za rodičov
8.	JUDr.Ing. Beáta Olekšáková		za rodičov
9.	PaedDr.Zuzana Mižíková		za rodičov
10.	Alena Kristová		za rodičov

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

1. Počet zasadnutí rady školy
2. Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala a jej pomoc pri plnení úloh školy:

Ad 1. Rada školy v školskom roku 2019/20 zasadala 3-krát.

Ad 2. Zaoberala sa problematikou školy, ktorá aktuálne vyplývala z jej činnosti.

Bolo to najmä: hodnotenie uplynulého školského roka , plán práce školy na školský rok 2019/20, rozpočet školy a návrhy na počet prijímaných detí na nasledujúci školský rok .

Rada školy taktiež zhodnotila výchovno- vzdelávacie výsledky, správu o hospodárení s finančnými prostriedkami a zaoberala sa aktuálnymi problémami školy a projektmi, ktoré škola pripravuje.

Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy :

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa materskej školy
2. Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Ad 1. Pedagogická rada materskej školy

Metodické združenie materskej školy

Ad 2. Poradným orgánom riaditeľa je Pedagogická rada materskej školy a metodické združenie materskej školy, ktorých členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy, prerokúvajú zásadné otázky výchovy a vyučovania, podieľajú sa na tvorbe školského vzdelávacieho programu, pedagogickej koncepcie, profilácii a zameraní materskej školy a vyjadrujú svoje stanoviská k dosiahnutým výsledkom vo výchove a vzdelávaní a k opatreniam na odstránenie zistených nedostatkov, aktívne sa podieľajú na tvorbe celoškolských pedagogických dokumentov a vnútorných predpisov, predkladajú návrhy na zmeny v oblasti odborného-pedagogickej a pripravujú námety a návrhy na zvyšovanie efektívnosti v práci školy.

Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:

Pedagogická rada – schádza sa podľa harmonogramu pedagogických porád

- je zložená zo všetkých pedagógov materskej školy
- vyjadruje sa k smerovaniu a plneniu hlavných úloh Školského vzdelávacieho programu
- vyhodnocujú sa plnenia individuálnych úloh a poverenia zodpovednosti za stanovené čiastkové úlohy
- pedagógovia vzájomne konzultujú získané poznatky a skúsenosti a poukazujú na odborné publikácie atraktívnych tém o predprimárnom vzdelávaní a edukácii v praxi

Metodické združenie – bolo aktivizované smerom k prispôsobovaniu učebných stratégií a edukatívnych podmienok, za účelom rozvíjania osobnosti detí smerom k získaniu kompetencií vo všetkých oblastiach gramotnosti v duchu tvorivo-humanistickej výchovy

Údaje o počte detí materskej školy

Stav k 15. 9. 2019				Stav k 31. 8. 2020			
Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.	Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.
	Menej ako 3-ročné	0	0		Menej ako 3-ročné	0	0
1	3-ročné	24	0	1	3-ročné	3	0
1	4-ročné	15	0	1	4-ročné	24	0
1	5-ročné	29	0	1	5-ročné	29	0
1	6-ročné	10	0	1	6-ročné	24	0
4	spolu	78	0	4	spolu	80	0

c) Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ

POČET DETÍ	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH DO ZŠ		
SPOLU	DIEVČATÁ počet / %	ODKLADY počet / %	NAVŠTEVUJE MŠ
19	10 / 47,4%	4 / 21,1%	4 / 21,1%

Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie

Materská škola	Počet	Školská jedáleň	Počet
zamestnanci MŠ – spolu	9,5	zamestnanci – spolu	2,5
Z toho PZ	8		
Z počtu PZ			
- kvalifikovaní	8		
- nekvalifikovaní	0		
- dopĺňajú si vzdelanie			
Z toho NZ**	1,5		
Z počtu NZ			
- upratovačky	1		
- ostatní	0,5		
Spolu MŠ + ŠJ	12		
Z celkového počtu zamestnancov MŠ % PZ	67%		

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet/		
		ukončilo	pokračuje	začalo
ŠIŠ	1	1	0	
PhDr.	0	0	0	
Priebežné vzdelávanie	2	0	1	2
Jednorázové podujatia	2	2	0	

Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných MŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila
Deň zdravia	
Mikulášske posedenie	Jazda Prešporáčikom
Vianočné trhy v MŠ	Návšteva Bibiany: výstavy, tvorivé dielne, divadlo
Kurz jogy	Návštevy predškolákov na ZŠ Mudroňova počas školského roka
Rozlúčka s predškolákmi Koncoročný karneval Veľká koncoročná letná slávnosť Divadelné predstavenia Jesenný karneval Vychádzky na Bratislavský hrad, do Starého mesta	Výchovný koncert z hudobnej výchovy Výučba základnej pohybovej prípravy Kids Sport Academy Detská joga Zubné vyšetrenia u detí

Ďalšie informácie: aktivity sa stali pravidelnou súčasťou školy, jednotliví pedagogickí zamestnanci na začiatku školského roka si vyberú 1 konkrétnu aktivitu (napr. Deň zdravia...) a tú aktivitu zorganizujú pre všetky deti v MŠ. Rodičia taktiež veľmi oceňujú množstvo neformálnych stretnutí (napr. Vianočný bazár, Deň matiek, koncoročná letná slávnosť), ku koncu roka vítajú aj prezentáciu jednotlivých voľno - časových aktivít (krúžkov), ktoré na škole pôsobia a majú tak možnosť vidieť výsledky ich činnosti. Zároveň rodičia veľmi radi spolupracujú so školou aj pri realizácii vystúpení detí mimo MŠ.

V mesiaci marec nastala mimoriadna situácia v súvislosti s pandémiou ochorení na COVID 19 a materská škola bola na základe nariadenia od 10.3.2020 do 31.5.2020 zatvorená. Vyučovanie prebiehalo primeranou formou prostredníctvom online kontaktov

s rodičmi, ktorí pravidelne v týždňových intervaloch dostávali vzdelávacie materiáli podľa tém týždňa (pracovné listy, prezentácie, básne, piesne) a taktiež spoločné stretnutie za pomoci aplikácie zoom. Rodičia mali možnosť konzultovať s triednymi učiteľmi prípadné otázky. Tak isto dostávali pravidelné informácie o vývoji a opatreniach v súvislosti s pandémiou.

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

V školskom roku 2019/20 nebola vykonaná v materskej škole kontrolná činnosť zo strany Štátnej školskej inšpekcie.

Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach materskej školy

Materská škola má v súvislosti s plnením vzdelávacieho programu a výchovno-vzdelávacích plánov vytvorené veľmi dobré priestorové a materiálne podmienky. Na celodenné výchovno-vzdelávacie činnosti sú určené 4 samostatné triedy, ktoré majú vnútorné vybavenie podľa najnovších požiadaviek na takúto činnosť, mladšie a stredné deti majú samostatné spálne s trvale rozloženými ležadlami, pred triedami sú nové šatne a v centrálnej časti je veľká umyváreň s toaletami.

V centrálnej časti sa taktiež nachádza aj telocvičňa, ktorú každodenne využívajú všetky triedy na ranné cvičenie, 4x do týždňa na výučbu telesnej výchovy, popoludní na výučbu športovej prípravy a iných aktivít. Telocvičňa taktiež slúži aj na stretnutia s rodičmi na besiedkach, na karnevaly a ostatné akcie.

Na poschodí sa nachádza interaktívna miestnosť, ktorá je využívaná na prácu a manipuláciu s interaktívnou technikou / tabuľa, X-box, mikroskop, / na edukačné aktivity, výučbu jazykov a pod..

V škole sa nachádzajú aj menšie triedy, slúžiace na výučbu cudzích jazykov, výtvarnej výchovy, kde sú deti v málopočetných skupinách.

V suteréne budovy sa nachádza kuchyňa s jedálňou, kancelária ŠJ, kotolňa, sklady a toalety a umyváreň pre deti.

Vonkajšie priestory školy tvoria 2 veľké záhrady a detskými preliezačkami a 2 pieskoviská, škola má aj asfaltový dvor, ktorý je možné využívať aj pri nepriaznivejšom počasí, resp. po daždi, kedy je školská záhrada rozmočená.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok je v prílohe.

Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Cieľom bol **Všestranný a zdravý rozvoj osobnosti dieťaťa – zdravý štart do života.**

Na jeho realizáciu sú zamerané hlavné a čiastkové ciele, ktorých obsahom je najmä dieťa a jeho každodenné prežívanie v materskej škole, ktorá sa snaží o to, aby deti získali základy, potrebné pre život, aby vnímali princíp zdravého životného spôsobu, aby dokázali vytvárať pozitívne interpersonálne vzťahy.

Zároveň škola podporuje učiteľov v ich vzdelávaní, zdokonaľovaní a tým vytvára predpoklady na to, aby výchovno-vzdelávací proces na škole prebiehal pod vedením vysoko kvalifikovaných učiteľov.

V neposlednom rade taktiež škola sa snaží zabezpečiť bezpečné a zdraviu vyhovujúce prostredie, dostatočne vybavené didaktickými pomôckami, čo vo veľkej miere prispieva ku realizácii hlavnej priority a to zameraniu sa na všestranný rozvoj zdravej osobnosti dieťaťa.

Vyhodnotenie plnenia:

Škola vytvára vhodnú sociálnu a morálnu klímu pre rozvoj osobnosti dieťaťa prostredníctvom uplatňovania pedagogických zásad, aplikovaním dostupných teórií v praxi, použitím pg. literatúry. V praxi každej triedy sa zaviedol na tento účel tzv. ranný kruh priateľstva, príp. podobné aktivity.

Učítelia si osvojili princíp celoživotného vzdelávania a pripravili sa na zmeny, ktoré v blízkej dobe nastanú. Niektoré vzdelávania úspešne ukončili.

Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ individuálny prístup ku dieťaťu – osobnostne orientovaný princíp ➤ udržiavanie dobrých vzťahov s rodičmi a ostatným vonkajším prostredím ➤ zdravé prostredie – nie len fyzické, ale aj psychické zdravie je udržiavané ➤ maximálna súhra celého pracovného kolektívu – nie len pedagogických, ale aj prevádzkových zamestnancov- vytvorená dobrá pracovná klíma ➤ pracovný kolektív rád prijíma nové podnety – účasť na projektoch / aj medzinárodných), inovačné metódy, nové poznatky uplatňované v praxi ➤ vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov a ich neustále zvyšovanie kvalifikácie – štúdium na vysokých školách 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ vzhľadom na veľké množstvo nových legislatívnych opatrení – veľký objem nových informácií, ktoré je potrebné zakomponovať do dokumentácie školy - nie všetko sa podarilo uskutočniť v stanovenom čase ➤ nedostatočné finančné ohodnotenie pedagog. zamestnancov - výška reálnej mzdy v pomere ku životným potrebám ➤ učiteľky – absolventky -zvyšená miera pozornosti pri ich činnostiach a ich usmerňovanie ➤ nízke spoločenské uznanie ➤ rezervy vo vnútroškolskej kontrole ➤ malá účasť pedagógov na vzdelávaní

Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať:

Psycho - hygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie je v našej škole zamerané na humanistický princíp, prosociálne pôsobenie a snahu rozvíjať osobnosť dieťaťa v tvorivom a podnetnom prostredí.

Profesionálnym uplatňovaním pedagogických zásad je vytváraná v škole priaznivá atmosféra pre zdravý duševný vývin dieťaťa, rozvoj jeho tvorivosti a kreativity.

Voľno-časové aktivity školy

V našej škole má krúžková činnosť už dlhoročnú tradíciu. Do krúžkov sú zapájané aj deti najmladšej vekovej kategórie a celkovo sú veľmi obľúbené tak zo strany detí ako aj ich rodičov. Tí mimoriadne vysoko oceňujú najmä vysokú profesionalitu vyučujúcich a skutočnosť, že deti nemusia vodiť na krúžky mimo školy. Nakoľko krúžková činnosť

prebieha takmer výlučne až v popoludňajších hodinách a sú do nej zapojené denne takmer všetky deti, ktoré sa delia na malé skupiny (max. 10 detí), prevádzka našej školy je využitá v maximálnej miere až do samotného záveru o 17.00 hod.

Konkrétne na škole počas celého roka prebiehajú nasledovné krúžky

- Anglický jazyk 4 x týždenne, 8 skupín
- Nemecký jazyk 2x týždenne, 2 skupiny
- Pohybová príprava 1 x týždenne, 4 skupiny
- Detská joga 1x týždenne
- Výtvarné techniky – ZUŠ – 1x týždenne, 4 skupiny

Zároveň počas školského roka prebiehali v spolupráci so a Sport Kids Academy :

- **kurz pohybovej prípravy** (cca 70 detí)

Špecifické aktivity

Okrem aktivít, ktoré sú už v hodnotení spomenuté, naša škola uskutočnila aj špecifické aktivity, z ktorých sa niektoré už stali našou tradíciou a majú skutočne veľký úspech.

Medzi tieto aktivity patrí najmä :

- **Koncoročná letná slávnosť** – program pre deti
- Okrem týchto akcií sa uskutočnili **2 karnevaly, 1 ples, 8 bábkových predstavení, návšteva Bratislavského hradu, výchovný koncert, návšteva Bibiany, ukážka výcviku policajných psov Mestskej polície, jazda Prešporáčikom, návšteva Vianočných trhov, účasť na výstave výtvarných prác a iné pre deti zaujímavé akcie.**

Spolupráca materskej školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom a rodičom

Spolupráca školy a rodičov je dlhodobo považovaná za veľmi dobrú. Spolupráca s rodičmi prebieha na rôznych úrovniach, je to najmä v celoškolskom meradle vysoký záujem rodičov o fungovanie školy na vysokej úrovni a ich neustála ochota pomáhať a spolupracovať formou pomoci pri realizácii projektov školy, poskytovaním odbornej pomoci. Rodičia sa majú možnosť zúčastňovať na mnohých aktivitách školy, sú veľmi dobre informovaní o každodennom dianí a škola si týmto spôsobom získala ich dôveru. Všetky informácie majú aktuálne dostupné na internetovej stránke školy. Zároveň rodičia sú si vedomí možnosti podávania podnetných návrhov, participujú pri mnohých závažných rozhodnutiach a pomáhajú škole finančne vlastnými prostriedkami z 2% daní ako občianske združenie.

Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi, rodičmi, ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú

Rozvoj zdravých vzájomných vzťahov medzi školou, deťmi, rodičmi a ostatnými je jedným z hlavných cieľov školy pri realizácii projektu Zdravá škola.

Zdravé vzájomné vzťahy považujeme za základ dobrého fungovania takej veľkej inštitúcie akou MŠ nepochybne je. Materská škola voči deťom uplatňuje humanistický princíp zameraný na osobnostný rozvoj.

S rodičmi škola buduje partnerské vzťahy, založené na vzájomnej dôvere a spolupráci.

S inými osobami, ktoré sa podieľajú na výchove a vzdelávaní škola buduje profesionálne vzťahy, spoluprácu a sledovanie spoločného cieľa – všestranný a zdravý rozvoj dieťaťa.

Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2019/2020

Priemerná dochádzka bola v priebehu roka 72 %, čo považujeme za mimoriadne pozitívny ukazovateľ najmä sledovaním chorobnosti detí a neustálou snahou o jej znižovanie.

Vzhľadom na to, že škola je spravidla naplnená počtom zapísaných detí na povolené maximum, v absolútnom vyjadrení to predstavuje vysoký počet prítomných detí v jednotlivých dňoch.

.....
Ing. Katarína Koledová
riaditeľ materskej školy

Vyjadrenie rady školy - príloha

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Timravina za školský rok **2019/2020**.

MŠ Timravina

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2019

DOTÁCIE z MÚ 187 605

DOTÁCIE Z PRÍJMOV

školné	17 505
sponzorské	1 308
školné-štát	4 585
réžia ŠJ	7 239
stravné111	6 769
dobropis	254
stravné	12 997

SPOLU DOTÁCIE **238 262**

ČERPANIE

Materská škola	mzdy	111 229
	odvody	41 215
	prevádzka	29 070

spolu **181 514**

Školská jedáleň	mzdy	21 495
	odvody	7 602
	prevádzka	7 945
	potraviny72f	12 685
	potraviny111	4 399

spolu **54 126**

SPOLU ČERPANIE MŠ + ŠJ **235 640**

Zostatok na účtoch k 31.12.2019

hl.ú.	-60,3
účet ŠJ	2682,17

